

Ogłoszenie nr 582452-N-2017 z dnia 2017-09-01 r.

**Wójt Gminy Nowinka: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkujących z terenu gminy Nowinka**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**  
Nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczni i zawodow integracji osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

Tak

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej obowiązuje zastosowanie krajowego prawa zamówień publicznych:**  
**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Wójt Gminy Nowinka, krajowy numer identyfikacyjny 79067098700000, ul. , 16304 Nowinka, woj. podlaskie, państwo Polska, tel. 087 6419520, 6419541, e-mail ugnowinka@poczta.onet.pl, faks 876 419 660.

Adres strony internetowej (URL): [www.gminanowinka.pl](http://www.gminanowinka.pl)

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narządzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne [www.gminanowinka.pl](http://www.gminanowinka.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJCEGO:** Jednostki organizacyjne administracji samorządowej

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):**

Podziałowi zamówienia między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

**I.4) KOMUNIKACJA:**

**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Nie

[www.gminanowinka.pl](http://www.gminanowinka.pl)

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia**

Nie

www.gminanowinka.pl

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - wiec informacji mo na uzyska pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nale y przesła :**

**Elektronicznie**

Nie

adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Nie

Inny sposób:

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Tak

Inny sposób:

Oferty nale y składa pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami SIWZ

Adres:

Urząd Gminy Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpieczny i bezpieczny dostęp do tych narzędzi mo na uzyska pod

adresem: (URL)

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Nowinka

**Numer referencyjny:** AD II.2710.8.2017

**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamówienie podzielone jest na części:

Tak

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu mogą składać w odniesieniu do:**

wszystkich części

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia szczególnie następujących części lub grup części:**

2

**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**

2

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa**

**innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usług lub roboty**

**budowlane:** 1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Nowinka z miejscowości: Ateny, Barszczowa Góra, Gatne Pierwsze, Danowskie, Gatne Drugie, Juryzdyka, Józefowo, Krusznik, Olszanka, Osińska Buda, Pijawne Polskie, Podnowinka, Podkrólówek, Sokolne, Szczeberka, Szczebra, Szczepki, Kopanica, Strakowizna, Toboń, Walne, Nowinka, Cisówek, Bryzgiel, Monkinie, Pijawne Ruskie. 2.

Postępowanie zostało podzielone na części: Część I: Odbiór odpadów zmieszanych z terenu gminy Nowinka Część II: Odbiór odpadów segregowanych z terenu gminy Nowinka 3. Liczba ludności według ewidencji ludności 2966. Liczba gospodarstw domowych ok. 930, z tendencją wzrostu.

Powyższe dane ilościowe należy traktować jako przybliżone. Zamawiający nie dysponuje obecnie dokładniejszymi danymi. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych łącznie ilości zebranych odpadów komunalnych zmieszanych i zebranych selektywnie.

4. Odbiór odpadów komunalnych winien odbywać się zgodnie z wytycznymi Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podlaskiego, obowiązującymi uchwałami Rady Gminy Nowinka w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowinka, w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz innymi aktami prawa krajowego lub miejscowego mogącymi mieć wpływ na realizację zamówienia.

5. Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) dla Gminy Nowinka to: Zakład Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Koszarówce ze Stacją Przekładunkową w Augustowie, Operatorem RIPOK-u, jest: BIOM sp. z o.o. z siedzibą w Dolistowie Starym I 144, 19-124 Jasiowiec, Biuro Zarządu: Zabiele 37, 19-124 Jasiowiec, tel. 85 733 18 20, tel/fax 85 716 17 55. Część I: Odbiór odpadów zmieszanych z terenu gminy Nowinka

6. Odpady komunalne zmieszane zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Nowinka należy przekazać do: Stacji Przekładunkowej w Augustowie o odpady komunalne zmieszane. Przekazywanie odpadów do Stacji Przekładunkowej w Augustowie odbywa się zgodnie na podstawie porozumienia, które Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z operatorem RIPOK-u (treść porozumienia stanowi załącznik do specyfikacji).

7. Urządzenia do gromadzenia odpadów. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest wyposażenie nieruchomości w pojemniki na śmieci. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do umożliwienia mieszkańcom Gminy Nowinka zakupu lub dzierżawy pojemników do zbierania odpadów.

8. Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów gromadzonych także w pojemnikach będących własnością właścicieli nieruchomości, jeżeli spełniają one wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Nowinka.

9. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów należy dostosować do potrzeb indywidualnych właścicieli zachowując minimalną pojemność, zgodnie z § 7 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowinka.




10. Odpady komunalne zbierane w sposób nieselektywny /zmieszany należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności w przypadku zabudowy jednorodzinnej 110 l, w przypadku zabudowy wielorodzinnej 1100 l.

11. Worki muszki zostały dostarczone po każdym dorazowym odbiorze. Kolejne worki należy pozostawić w ilości co najmniej odpowiadającej odebranym workom właścicielowi nieruchomości. Worki będą udostępniane bezpłatnie.

12. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych zmieszanych od właścicieli nieruchomości 1 raz w miesiącu, a w okresie maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu. W nagłych przypadkach Zamawiający może zlecić dodatkowy wywóz odpadów na podstawie odrębnej umowy.

13. Wykonawca zbierający odpady zmieszane zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych z dwóch punktów zbierania odpadów zlokalizowanych na terenie Gminy Nowinka. W punktach będą ustawione pojemniki (w zależności od potrzeb - maksymalnie wszystkich pojemników 48 sztuk) o pojemności 1100 l, które są własnością

Gminy Nowinka. Powyższe punkty będą funkcjonować od 1 maja do 30 września. Człystliwo wywozu wszystkich odpadów zmieszanych - 4 razy w miesiącu. Zamawiający może zlecić dodatkowy wywóz odpadów na podstawie odrębnej umowy. 14. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy: 1) Wykonawca musi posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. 2) Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122) oraz przestrzega postanowień regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowinka. 3) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki odpadami na lata 2012-2017 do stacji przedkolejowej w Augustowie bądź do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w Koszarówce. 4) Obowiązkiem wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Nowinka, również z punktów trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu). Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych również z nowych nieruchomości, które zostaną zamieszkałe w okresie trwania umowy, wyposażone w pojemniki lub worki, w ciągu 7 dni od poinformowania go o takim fakcie przez Zamawiającego. 5) Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług dodatkowych płatnych przez właścicieli nieruchomości tj. udostępnienie pojemnika, kontenera, worka typu big bag, przeznaczonego na odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie oraz odbiór i zagospodarowanie tych odpadów. 6) Po podpisaniu umowy Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru (w formie papierowej i elektronicznej) na wszystkie miesiące trwania umowy. W przypadku udzielenia zamówienia dla dwóch różnych Wykonawców odpady zmieszane jak i selektywne nie mogą być odbierane tego samego dnia. Zamawiający po akceptacji harmonogramu opublikuje go na swojej stronie internetowej. Harmonogram na rok 2018 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji niezwłocznie po podpisaniu umowy przed 08.01.2018 r. 7) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania co 2 miesiące Zamawiającemu ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane zmieszane odpady w zakresie ilości zebranych odpadów. 8) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania dokumentacji Zamawiającemu. 9) Wykonawca zobowiązany jest do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu. Pojazdy muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z czystliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie

rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. 1) Pojazdy muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu. Konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przez rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz powinna minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady, pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiającej sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników. 2) Na koniec każdego dnia roboczego pojazdy muszą być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej. 3) Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy (nazwa firmy, dane adresowe, numer telefonu). 10) Wykonawca jest obowiązany do realizacji "reklamacji" (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem itp.) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. O wykonaniu reklamacji należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. 11) W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiającego może odmówić zapłaty i dać im ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej. 12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. 13) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach od 7.00 do 20.00. 14) Obowiązkiem właściciela posesji jest przygotowanie pojemników poprzez wystawienie ich przed posesję od strony drogi do godz. 7:00. W nagłych przypadkach Wykonawca ma możliwość wejścia na posesję po pojemniki. 15) Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia bądź zwężenia zakresu zleconego do wykonania zamówienia, zgodnie z bieżącymi potrzebami. Część II: Odbiór odpadów segregowanych z terenu gminy Nowinka 1. Wykonawca musi zapewnić Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) o odpady komunalne selektywnie zebrane. 2. Urządzenia do gromadzenia odpadów. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest wyposażenie nieruchomości w pojemniki/worki na mieści. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do bezpiecznego dostarczanie mieszkańcom worków do selektywnej zbiórki odpadów. 3. Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów gromadzonych także w pojemnikach bądź czech własności właścicieli nieruchomości, jeżeli spełniają one wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Nowinka. 4. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów należy dostosować do potrzeb indywidualnych właścicieli zachowując minimalną pojemność, zgodnie z § 7 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowinka. 5. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny należy gromadzić w workach. Worki na mieści do selektywnej zbiórki odpadów muszą być o minimalnej pojemności 120 l, z folii LDPE, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków:  szkieł kolorowe i bezbarwne oraz worki koloru zielonego z napisem ,  tworzywa sztuczne oraz worki

koloru niebieskiego z napisem „papier i makulatura” oraz worki koloru niebieskiego z napisem „papier”, odpady zielone oraz worki brązowe z napisem „odpady zielone”, popiół worek przezrysty z napisem „popiół”, odpady zmieszane oraz worki koloru czarnego, jak również w pojemnikach, w przypadku zabudowy jednorodzinnej o minimalnej pojemności 110 l, zaś w przypadku zabudowy wielorodzinnej 1100 l. 6. Worki muszą zostać dostarczone po każdym dorazowym odbiorze odpadów selektywnie zebranych. Kolejne worki należy pozostawić w ilości odpowiadającej odebranym workom właścicielowi nieruchomości. 7. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów segregowanych od właścicieli nieruchomości 1 raz w miesiącu, a w okresie maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu. W nagłych przypadkach Zamawiający może zlecić dodatkowy wywóz odpadów na podstawie odrębnej umowy. 8. Wykonawca odbierający odpady segregowane zobowiązany jest do: 1) Zorganizowania zbiórki: odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego, zużytych akumulatorów, zużytych opon, oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych z niewielkiego remontu na zasadzie wystawki w terminie uzgodnionym z Zamawiającym po uprzednim poinformowaniu mieszkańców o prowadzonej zbiórce 2 razy w ciągu roku. 2) Wyposażenia do dnia 15 stycznia 2018 r. niżej wymienione punkty w specjalnie oznakowane pojemniki przeznaczone do zbierania baterii oraz opróżnianie 1 raz w okresie obowiązywania umowy. Punkty zbiórki baterii: Szkoła Podstawowa w Nowince, Szkoła Podstawowa w Monkiniach, Szkoła Podstawowa w Olszance, Urząd Gminy Nowinka. Ww. odpady Wykonawca dostarczy do PSZOK. 9. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy: 1) Wykonawca musi posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. 2) Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122) oraz przestrzega postanowień regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowinka. 3) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania segregowanych odpadów zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki odpadami na lata 2012-2017 do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. 4) Obowiązkiem wykonawcy będzie odbieranie odpadów selektywnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Nowinka, również z punktów trudno dostępnych (szczególnie zimnych i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu). Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów selektywnych również z nowych nieruchomości, które zostaną zamieszkane w okresie trwania umowy, wyposażony je w pojemniki lub worki, w ciągu 7 dni od poinformowania go o takim fakcie przez Zamawiającego. 5) Wykonawca zobowiązany jest do bezpiecznego dostarczania mieszkańcom worków do selektywnej zbiórki odpadów. Co najmniej odpowiadającej odebranym workom właścicielowi nieruchomości. W



przypadku udzielenia czci zamówienia dla dwóch różnych Wykonawców odpady zmieszane jak i selektywne nie mogłyby odbierane tego samego dnia. 6) Po podpisaniu umowy Wykonawca sporządza harmonogram odbioru (w formie papierowej i elektronicznej) na wszystkie miesiące trwania umowy. Zamawiający po akceptacji harmonogramu opublikuje go na swojej stronie internetowej. Harmonogram na rok 2018 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji niezwłocznie po podpisaniu umowy przed 08.01.2018 r. Wykonawca sporządza również informacje w formie papierowej o sposobie segregacji śmieci gdzie wrzuca śmieci i przedstawi je Zamawiającemu przed dniem 18 stycznia 2018 r. 7) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez Właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady selektywne sporządza protokół dokumentacji fotograficznej z zaistniałej sytuacji i o tym fakcie informuje Zamawiającego w ciągu 72 godzin od zaistniałej sytuacji. 8) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania co 2 miesiące Zamawiającemu ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane odpady selektywne, w zakresie ilości zebranych odpadów. 9) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania dokumentacji Zamawiającemu. 10) Wykonawca zobowiązany jest do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu. Pojazdy muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. 1) Pojazdy muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu, konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz powinna minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady, pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiającej sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników. 2) Na koniec każdego dnia roboczego pojazdy muszą być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej. 3) Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy (nazwa firmy, dane adresowe, numer telefonu). 11) Wykonawca jest obowiązany do realizacji "reklamacji" (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. O wykonaniu reklamacji należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. 12) W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i da

ich ponownego wykonania lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.

13) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. 14) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli

nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach od 7.00 do 20.00. 15) Obowiązkiem właściciela posesji jest przygotowanie pojemników poprzez wystawienie ich przed posesję od strony drogi do godz. 7:00. W nagłych przypadkach Wykonawca może wejść na posesję po

pojemniki. 16) Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia bądź zwężenia zakresu zleconego do wykonania zamówienia, zgodnie z bieżącymi potrzebami.

## II.5) Główny kod CPV: 90500000-2

### Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
90514000-3
90511000-2
90512000-9
90511300-5
90513100-7
90533000-2

## II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów o szacunkową całkowitą maksymalną wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*

## II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

## II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa

**ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**

miesiącach: *lub* **dniach:**

*lub*

**data rozpoczęcia: *lub* zakończenia:** 2019-12-31

**II.9) Informacje dodatkowe:**

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków: 1) posiadaj wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Nowinka prowadzonego przez Wójta Gminy Nowinka, 2) posiadaj aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub zapewnienie gotowości przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

Informacje dodatkowe

**III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków: Posiadaj aktualną polisę ubezpieczeniową lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Informacje dodatkowe

**III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków: 1) Posiadaj co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (cz. 1). 2) Posiadaj co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych (cz. 2). 3) Posiadaj co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej 4) Pojazdy muszą być wyposażone w system: monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów i czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacjami o kwalifikacjach zawodowych lub do świadczeniu tych osób: Nie

Informacje dodatkowe:

### **III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy**

**Pzp** Nie Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

### **III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WYSTĄPIENIA POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPECYFIKACJA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPECYFIKACJA KRYTERIA SELEKCJI**

**O oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Tak

**O oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**

Nie

### **III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

### **III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

**III.5.1) W ZAKRESIE SPECYFIKACJI WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

5. Po ustaleniu przez zamawiającego, która oferta jest najkorzystniejsza, zamawiający będzie mógł

da od wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą następujących dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia: 1. Aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej Gminy Nowinka. 2. Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub zapewnienie gotowości przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów. 3. Aktualny opis polisy ubezpieczeniowej lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. 4. Wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ. 5. Wykaz głównych usług zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia z podaniem ich wartości (na kwoty brutto nie mniejsze niż 100 000,00 zł, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których były wykonywane wraz z dowodami potwierdzającymi, że zostały wykonane należyście zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ. 6. Istotne postanowienia umowy z akceptacją zawartych w nich postanowień załącznik nr 6. 7. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### **III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

### **III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

### **III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć następujące dokumenty i oświadczenia: 1) Formularz ofertowy o wypełniony i podpisany przez wykonawcę. 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych zgodnie z art. 22 ust. 1 i 1b ustawy Prawo zamówień publicznych. 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 pkt. 12 i 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

## **IV.1) OPIS**

### **IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony**

### **IV.1.2) Zamawiający wymaga wniesienia wadium:**

Tak

Informacja na temat wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 10.000 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Augustów 97 93 51 0000 0010 5314 2000 0020. 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 2. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo Zamówień Publicznych. 3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wartości zamówienia. 4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert. 5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, nie przedłoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie. 6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych po stronie wykonawcy.

### **IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

### **IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

#### **IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

#### **IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**

*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

#### **IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

#### **IV.1.8) Aukcja elektroniczna**

**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*)

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**

**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postępień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwińzań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie zgłoszili nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

##### **IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**



#### **IV.2.2) Kryteria**

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)**

Nie

#### **IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**

##### **IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

##### **IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

##### **IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym musi odpowiadać

wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.4) Licytacja elektroniczna**

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postępień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie zostali nowymi postępieniami, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.5) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Nie**

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

## IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

### IV.6.1) Sposób udostępnienia informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

rodki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

### IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2017-09-12, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzone oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

IV.6.3) Termin zwrotu ofert : do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku

nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających

zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego

Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miałyby przeznaczone na sfinansowanie całości

lub części zamówienia:

IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące

sfinansowaniu zamówienia na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający

zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane

IV.6.6) Informacje dodatkowe:

## ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERTY CZĘŚCIOWYCH

Cz. nr: 1 Nazwa: Odbiór odpadów zmieszanych z terenu gminy Nowinka

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót

*budowlanych lub okre lenie zapotrzebowania i wymaga ) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego*

**-okre lenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usług lub roboty budowlane:**

6. Odpady komunalne zmieszane zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Nowinka należy przekazać do: Stacji Przekłunkowej w Augustowie ó odpady komunalne zmieszane. Przekazywanie odpadów do Stacji Przekłunkowej w Augustowie odbywa się b dzie na podstawie porozumienia, które Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z operatorem RIPOK-u (tre porozumienia stanowi załącznik do specyfikacji).

7. Urządzenia do gromadzenia odpadów. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest wyposażenie nieruchomości w pojemniki na śmieci. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do umożliwienia mieszkańcom Gminy Nowinka zakupu lub dzierżawy pojemników do zbierania odpadów. 8. Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów gromadzonych także w pojemnikach będących własnością właścicieli nieruchomości, jeżeli spełniają one wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Nowinka. 9. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów należy dostosować do potrzeb indywidualnych właścicieli zachowując minimalną pojemność, zgodnie z § 7 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowinka. 10. Odpady komunalne zbierane w sposób nieselektywny /zmieszany należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności w przypadku zabudowy jednorodzinnej 110 l, w przypadku zabudowy wielorodzinnej 1100 l. 11. Worki muszą zostać dostarczone po każdym dorazowym odbiorze. Kolejne worki należy pozostawić w ilości co najmniej odpowiadającej odebranym workom właścicielowi nieruchomości. Worki będą udostępniane bezpłatnie. 12. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych zmieszanych od właścicieli nieruchomości 1 raz w miesiącu, a w okresie maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu. W nagłych przypadkach Zamawiający może zlecić dodatkowy wywóz odpadów na podstawie odrębnej umowy. 13. Wykonawca zbierający odpady zmieszane zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych z dwóch punktów zbierania odpadów zlokalizowanych na terenie Gminy Nowinka. W punktach będą ustawione pojemniki (w zależności od potrzeb - maksymalnie wszystkich pojemników 48 sztuk) o pojemności 1100 l, które są własnością Gminy Nowinka. Powyższe punkty będą funkcjonować od 1 maja do 30 września. Częstotliwość wywozu wszystkich odpadów zmieszanych - 4 razy w miesiącu. Zamawiający może zlecić dodatkowy wywóz odpadów na podstawie odrębnej umowy. 14. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy: 1) Wykonawca musi posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. 2) Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r, poz. 122) oraz przestrzega postanowień regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowinka. 3) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych zgodnie z Wojewódzkim

Planem Gospodarki odpadami na lata 2012 ó 2017 do stacji przedunkowej w Augustowie b d cej cz ci regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w Koszarówce. 4) Obowi zkiem wykonawcy b dzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich waci cieli nieruchomości zamieszka cych, po c onych na terenie gminy Nowinka, równie z punktów trudno dost pnych (szczególnie zim i w okresie wzmo onych opadów deszczu i niegu). Wykonawca zobowi zany jest do odbierania odpadów komunalnych równie z nowych nieruchomości, które zostaną zamieszkane w okresie trwania umowy, wyposaż y je w pojemniki lub worki, w ci gu 7 dni od poinformowania go o takim fakcie przez Zamawia jcego. 5) Wykonawca zobowi zany jest do wiadczenia us c g dodatkowych p c atnych przez waci cieli nieruchomości tj. udost pnienie pojemnika, kontenera, worka typu big bag, przeznaczonego na odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie oraz odbiór i zagospodarowanie tych odpadów. 6) Po podpisaniu umowy Wykonawca sporz dzi harmonogram odbioru (w formie papierowej i elektronicznej) na wszystkie miesi ce trwania umowy. W przypadku udzielenia cz ci zamówienia dla dwóch ró nych Wykonawców odpady zmieszane jak i selektywne nie mog by odbierane tego samego dnia. Zamawia jcy po akceptacji harmonogramu opublikuje go na swojej stronie internetowej. Harmonogram na rok 2018 Wykonawca przedstawi Zamawia jcemu do akceptacji niezw cnie po podpisaniu umowy przed 08.01.2018 r. 7) Wykonawca zobowi zany jest do prowadzenia i przekazywania co 2 miesi ce Zamawia jcemu ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane zmieszane odpady w zakresie ilo ci zebranych odpadów. 8) Wykonawca zobowi zany jest do bie cego prowadzenia ilo ciowej i jako ciowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czysto ci i porz dku w gminach i przekazywania dokumentacji Zamawia jcemu. 9) Wykonawca zobowi zany jest do porz dowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji us c gi wywozu. Pojazdy musz by poddawane myciu i dezynfekcji z cz stotliwo ci gwarantuj c zapewnienie im waci ciwego stanu sanitarnego, nie rzadziej ni raz na miesi c, a w okresie letnim nie rzadziej ni raz na dwa tygodnie. 1) Pojazdy musz by zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem si na zewn trz odpadów podczas ich magazynowania, przedunka a tak e transportu. Konstrukcja pojazdów musi zabezpiecza przez rozwiewaniem i rozpylaniem przewo onych odpadów oraz powinna minimalizowa oddzia cwanie czynników atmosferycznych na odpady, pojazdy musz by wyposaż one w narz dzia lub urz dzenia umo liwiaj ce sprz tanie terenu po opró nieniu pojemników. 2) Na koniec ka dego dnia roboczego pojazdy musz by opró nione z odpadów i parkowane wy cnie na terenie bazy magazynowo ó transportowej. 3) Pojazdy musz by trwale i czytelnie oznakowane w sposób umo liwiaj cy identyfikacj przedsi biorcy (nazwa firmy, dane adresowe, numer telefonu). 10) Wykonawca jest obowi zany do realizacji "reklamacji" (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem itp.) w przeci gu 24 godzin od otrzymania

zawiadomienia od Zamawiaj cego. O wykonaniu reklamacji nale y niezwłocznie powiadomi Zamawiaj cego. 11) W przypadku stwierdzenia, e usłgi wykonywane s niezgodnie z obowi zuj cymi przepisami Zamawiaj cy mo e odmówi zapłaty i da ich ponownego wykonania lub odst pi od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej. 12) Zamawiaj cy nie ponosi odpowiedzialno ci za szkody wyrz dzone przez Wykonawc podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. 13) Odbiór odpadów komunalnych od wła cicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizowa w godzinach od 7.00 do 20.00. 14) Obowi zkiem wła ciciela posesji jest przygotowanie pojemników poprzez wystawienie ich przed posesj od strony drogi do godz. 7:00. W nagłych przypadkach Wykonawca ma mo liwo wej cia na posesj po pojemniki. 15) Zamawiaj cy zastrzega sobie prawo do ograniczenia b d zwi kszenia zakresu zleconego do wykonania zamówienia, zgodnie z bie cymi potrzebami.

**2) Wspólny Słownik Zamówie (CPV):** 90500000-2, 90514000-3, 90511000-2, 90512000-9, 90511300-5, 90513100-7, 90533000-2

**3) Warto cz ci zamówienia(je eli zamawiaj cy podaje informacje o warto ci zamówienia):**

Warto bez VAT:

Waluta:

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**

okres w miesi cach:

okres w dniach:

data rozpocz cia:

data zako czenia: 2019-12-31







**5) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium	Znaczenie
Cena	60,00
termin płatno ci za faktur	40,00

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**

**Cz nr: 2 Nazwa:** Odbiór odpadów segregowanych z terenu gminy Nowinka

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia** (wielko , zakres, rodzaj i ilo dostaw, usług lub robót budowlanych lub okre lenie zapotrzebowania i wymaga ) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego**

**-okre lenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usług lub roboty budowlane:** 1. Wykonawca musi zapewnić Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) o odpady komunalne selektywnie zebrane. 2. Urządzenia do gromadzenia odpadów. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest wyposażenie nieruchomości w pojemniki/worki na śmieci. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do bezpiecznego dostarczania mieszkańcom worków do selektywnej zbiórki odpadów. 3. Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów gromadzonych także w pojemnikach budowlanych w nieruchomości, jeżeli spełniają one wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Nowinka. 4. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów należy dostosować do potrzeb indywidualnych właścicieli zachowując minimalną pojemność, zgodnie z § 7 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowinka. 5. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny należy gromadzić w workach. Worki na śmieci do selektywnej zbiórki odpadów muszą być o minimalnej pojemności 120 l, z folii LDPE, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków:  szkło kolorowe i bezbarwne o worki koloru zielonego z napisem „szkło”,  tworzywa sztuczne o worki koloru różnego z napisem „tworzywa sztuczne” lub „plastik”,  papier i makulatur o worki koloru niebieskiego z napisem „papier”,  odpady zielone o worki brązowe z napisem „odpady zielone”,  popiół o worek przezroczysty z napisem „popiół”,  odpady zmieszane o worki koloru czarnego, jak również w pojemnikach, w przypadku zabudowy jednorodzinnej o minimalnej pojemności 110 l, zaś w przypadku zabudowy wielorodzinnej 1100 l. 6. Worki muszą zostać dostarczone po każdym dorazowym odbiorze odpadów selektywnie zebranych. Kolejne worki należy pozostawić w ilości odpowiadającej odebranych workom właścicielowi nieruchomości. 7. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów segregowanych od właścicieli nieruchomości 1 raz w miesiącu, a w okresie maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu. W nagłych przypadkach Zamawiający może zlecić dodatkowy wywóz odpadów na podstawie odrębnej umowy. 8. Wykonawca odbierający odpady segregowane zobowiązany jest do: 1) Zorganizowania zbiórki: odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego, zużytych akumulatorów, zużytych opon, oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych z niewielkiego remontu na zasadzie wystawki w terminie uzgodnionym z Zamawiającym po uprzednim poinformowaniu mieszkańców o prowadzonej zbiórce 2 razy w ciągu roku. 2) Wyposażenia do dnia 15 stycznia 2018 r. niżej wymienione punkty w specjalnie oznakowane pojemniki przeznaczone do zbierania baterii oraz opróżni je 1 raz w okresie obowiązywania umowy. Punkty zbiórki baterii: Szkoła Podstawowa w Nowince, Szkoła Podstawowa w Monkiniach, Szkoła Podstawowa w Olszance, Urząd Gminy Nowinka. Ww. odpady Wykonawca dostarczy do PSZOK. 9. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy: 1) Wykonawca musi posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. 2) Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra

rodowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r, poz. 122) oraz przestrzega postanowień regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowinka. 3) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania segregowanych odpadów zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki odpadami na lata 2012 do 2017 do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. 4) Obowiązkiem wykonawcy będzie odbieranie odpadów selektywnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Nowinka, również z punktów trudno dostępnych (szczególnie zimnych i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu). Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów selektywnych również z nowych nieruchomości, które zostaną zamieszkane w okresie trwania umowy, wyposażone w pojemniki lub worki, w ciągu 7 dni od poinformowania go o takim fakcie przez Zamawiającego. 5) Wykonawca zobowiązany jest do bezpiecznego dostarczania mieszkańcom worków do selektywnej zbiórki odpadów. Co najmniej odpowiadającej odebranym workom właścicielowi nieruchomości. W przypadku udzielenia części zamówienia dla dwóch różnych Wykonawców odpady zmieszane jak i selektywne nie mogą być odbierane tego samego dnia. 6) Po podpisaniu umowy Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru (w formie papierowej i elektronicznej) na wszystkie miesiące trwania umowy. Zamawiający po akceptacji harmonogramu opublikuje go na swojej stronie internetowej. Harmonogram na rok 2018 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji niezwłocznie po podpisaniu umowy przed 08.01.2018 r. Wykonawca sporządzi również informacje w formie papierowej o sposobie segregacji oraz gdzie wrzuca i przedstawi je Zamawiającemu przed dniem 18 stycznia 2018 r. 7) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez Właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady selektywne sporządza protokół dokumentacji fotograficznej z zaistniałej sytuacji i o tym fakcie informuje Zamawiającego w ciągu 72 godzin od zaistniałej sytuacji. 8) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania co 2 miesiące Zamawiającemu ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane odpady selektywne, w zakresie ilości zebranych odpadów. 9) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania dokumentacji Zamawiającemu. 10) Wykonawca zobowiązany jest do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu. Pojazdy muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z czystościowo gwarantując zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. 1) Pojazdy muszą być zabezpieczone przed



niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu, konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz powinna minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady, pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiającej sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników. 2) Na koniec każdego dnia roboczego pojazdy muszą być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej. 3) Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy (nazwa firmy, dane adresowe, numer telefonu). 11) Wykonawca jest obowiązany do realizacji "reklamacji" (nieodebranie nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. O wykonaniu reklamacji należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. 12) W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i dać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej. 13) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. 14) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach od 7.00 do 20.00. 15) Obowiązkiem właściciela posesji jest przygotowanie pojemników poprzez wystawienie ich przed posesję od strony drogi do godz. 7:00. W nagłych przypadkach Wykonawca ma możliwość wejścia na posesję po pojemniki. 16) Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia bądź zwężenia zakresu zleconego do wykonania zamówienia, zgodnie z bieżącymi potrzebami.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90500000-2, 90514000-3, 90511000-2, 90511000-2, 90512000-9, 90511300-5, 90513100-7, 90533000-2

**3) Wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT:

Waluta:

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia: 2019-12-31

**5) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium	Znaczenie
-----------	-----------

Cena	60,00
termin płatności za faktur	10,00
Odległość PSZOK-u od siedziby zamawiającego mierzona w kilometrach	30,00

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**