



Urząd Gminy Nowinka
16-304 Nowinka 33, woj. podlaskie
tel. 87 641-95-20, 87 643-80-30
fax. 87 641-96-60,
e-mail: ugnowinka@poczta.onet.pl

System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009

ADIV.7011.1.2018.EG

Nowinka, 19.02.2018 r.

Urząd Gminy Nowinka
16-304 NOWINKA 33
woj. podlaskie
tel. 87 641 95 20, fax 87 641 96 60

ZAPYTANIE CENOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Nowinka, 16-304 Nowinka 33, NIP 846-156-42-36

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Usługa

*Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego
pn.: Przebudowa istniejącego mostu na rzece Królewianka
w ciągu drogi gminnej Nr 102366B Olszanka Folwark – Józefowo w km 1+030
wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę i nadzorem autorskim*

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na przebudowę istniejącego mostu na rzece Królewianka na przepust o przekroju kołowym i średnicy od 1500 do 2000 mm lub przepust o przekroju owalnym i polu powierzchni przepływu od 1,70 m² do 3,2 m². Zamierzenie dotyczy obiektu mostowego położonego w ciągu drogi gminnej Nr 102366B Olszanka Folwark – Józefowo, w km 1+030, w miejscowości Józefowo wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę;
 - b) pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji ww. inwestycji wraz z udziałem przy odbiorze ww. inwestycji.
2. Dokumentacja projektowa powinna być sporządzona w oparciu o wymogi określone w:
 - a) Ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.),
 - b) Ustawie z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 ze zm.)
 - c) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
 - d) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),

www.gminanowinka.pl

NIP: 846-15-64-236, REGON: 0000790670987

Bank Spółdzielczy w Augustowie nr 97 9351 0000 0010 5314 2000 0020



Urząd Gminy Nowinka
16-304 Nowinka 33, woj. podlaskie
tel. 87 641-95-20, 87 643-80-30
fax. 87 641-96-60,
e-mail: ugnowinka@poczta.onet.pl

System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009

- e) Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. z 2000 r. Nr 63, poz. 735 ze zm.),
 - f) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach (Dz. U. z 2003 r. Nr 220, poz. 2181 ze zm.),
 - g) Innych obowiązujących przepisach i normatywach.
3. Dokumentacja projektowo - kosztorysowa powinna zawierać:
- a) **projekt budowlany** (część opisowa i rysunkowa) wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, w ilości **5 egzemplarzy**,
 - b) **specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót** budowlanych oraz przedmiary robót, w ilości **3 egzemplarze**,
 - c) **operat wodno-prawny**, w ilości **3 egzemplarze** wraz z pozwoleniem wodno-prawnym,
 - d) **kosztorys inwestorski**, w ilości **1 egzemplarz**,
 - e) **kosztorys ofertowy** stanowiący podstawę do ustalenia ceny oferty w ilości **1 egzemplarz**,
 - f) **projekt stałej organizacji ruchu** w ilości **5 egzemplarzy**
4. Dokumentacja powinna być kompleksowym opracowaniem, na podstawie której Zamawiający będzie mógł uzyskać pozwolenie na budowę, przygotować i przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz wykonać roboty budowlane.
5. W/w dokumentację dodatkowo należy przekazać w 1 egz. w edytowalnej wersji elektronicznej (na nośniku CD lub DVD).
6. Wykonawca własnym staraniem i na swój koszt winien uzyskać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i decyzje wymagane przepisami szczególnymi, a także inne materiały i opracowania konieczne do sporządzenia dokumentacji.

IV. INNE WYMAGANIA ZAMAWIAJACEGO:

1. Termin realizacji:
 - a) dla wykonania dokumentacji objętej przedmiotem zamówienia: **15.06.2018 r.**
 - b) dla nadzoru autorskiego: dzień odbioru zrealizowanej inwestycji.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia faktur częściowych, oddzielnie dla opracowanej dokumentacji, jak również za pełnienie nadzoru autorskiego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Realizacja zadania zgodnie z decyzją 2/2018 o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego Nr ADII.6733.8.2017.BC z 09.01.2018 r.
5. Termin związania ofertą: 30 dni



Urząd Gminy Nowinka
16-304 Nowinka 33, woj. podlaskie
tel. 87 641-95-20, 87 643-80-30
fax. 87 641-96-60,
e-mail: ugnowinka@poczta.onet.pl

System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający żąda, by wykonawca wykazał co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności mostowej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności, która wykonała (była autorem lub współautorem) co najmniej jedną dokumentację projektową oraz dokumentację wykonawczą (specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót) zawierającą projekt budowlany obejmujący między innymi budowę lub przebudowę mostu o rozpiętości mostu co najmniej 10 m.

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą każdy z Wykonawców powinien przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;
2. oświadczenie, że posiada: uprawnienia do wykonywania działalności pozwalającej na realizację przedmiotu zamówienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, oraz że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia wg załącznika nr 2;
3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, wg załącznika nr 3;

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń składających się na ofertę.

VI. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

cena - 100%.

W postępowaniu zostanie wybrana oferta o najniższej cenie.

Podana w ofercie cena jest niezmienna i obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.

VII. SKŁADANIE OFERT:

Oferty sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 wraz ze stosownymi załącznikami, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu, należy składać

do 28 lutego 2018 r. godz. 13:00

adres: Urząd Gminy Nowinka, 16-304 Nowinka 33

www.gminanowinka.pl

NIP: 846-15-64-236, REGON: 0000790670987

Bank Spółdzielczy w Augustowie nr 97 9351 0000 0010 5314 2000 0020



Urząd Gminy Nowinka
16-304 Nowinka 33, woj. podlaskie
tel. 87 641-95-20, 87 643-80-30
fax. 87 641-96-60,
e-mail: ugnowinka@poczta.onet.pl

System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009

pisemnie – w zapieczętowanej kopercie wg poniższego wzoru:

Nazwa i adres Wykonawcy	Urząd Gminy Nowinka Nowinka 33 16-304 Nowinka
OFERTA Zapytanie cenowe <i>Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z nadzorem autorskim (przebudowa mostu na rzece Królewianka w miejscowości Józefowo)</i> Nie otwierać przed 28.02.2018 r. godz. 13:00	

Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POWIADOMIENIA O WYNIKACH POSTĘPOWANIA:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi telefonicznie lub mailowo.

IX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez wybrania oferty i bez podania przyczyny.

X. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU Z OFERENTAMI

Elwira Gugąło *tel. 534-700-866*; e-mail: elwira.gugalo@gminanowinka.pl

.....
(podpis, pieczęć Zamawiającego)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z oświadczeniem, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
4. Wyciąg z raportu przeglądu podstawowego obiektu mostowego
5. Decyzja 2/2018 o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego Nr ADII.6733.8.2017.BC z 09.01.2018 r.

www.gminanowinka.pl

NIP: 846-15-64-236, REGON: 0000790670987

Bank Spółdzielczy w Augustowie nr 97 9351 0000 0010 5314 2000 0020