

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### ZAMAWIAJĄCY:

*Gmina Nowinka  
Nowinka 33  
16-304 Nowinka*

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Dostawa wyposażenia siłowni z montażem”**

### CPV:

**37440000-4**

### TRYB POSTĘPOWANIA:

**Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej Pzp.**

O szacowanej wartości, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 548 000 Euro

Zatwierdzam:

.....  
data, podpis

Nowinka, lipiec 2018 r.

## **Informacje ogólne.**

Gmina Nowinka

Nowinka 33

16-304 Nowinka

Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00

**Adres poczty elektronicznej:** [ugnowinka@poczta.onet.pl](mailto:ugnowinka@poczta.onet.pl)

**Adres strony internetowej:** [www.gminanowinka.pl](http://www.gminanowinka.pl)

**telefon** 87 641 95 20

**faks** 87 641 96 60

## **Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 29 grudnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2479).
5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:**

1. Biuletyn Zamówień Publicznych – ogłoszenie nr 595372-N-2018 z dnia 26.07.2018 r.
2. Strona internetowa Zamawiającego – <http://bip.ug.nowinka.wrotapodlasia.pl/>
3. Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **1. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania.**

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia siłowni z montażem. Zakres zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowych (nieużywanych) sprzętów sportowych wolnych od wad technicznych i prawnych wraz z transportem, ich montażem do siłowni należącej do Gminy Nowinka, Nowinka 45/16, 16-304 Nowinka. Zaoferowane urządzenia muszą być wykonane z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania, na które wydano poświadczenie lub certyfikaty na znak bezpieczeństwa albo certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z odpowiednią normą lub aprobatą techniczną. Urządzenia muszą spełniać wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy. Wyposażenie musi nadawać się do użytkowania zgodnie z funkcją i przeznaczeniem, niezwłocznie po ustaleniu w wyznaczonym pomieszczeniu. W zakresie zamówienia wchodzi również usunięcie wszelkich powstałych w wyniku realizacji zamówienia odpadów i nieczystości.
- 1.2. Szczegółową opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

**Przedmiot zamówienia posiada kody CPV:**

37440000-4

2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniające.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp
6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów
  - 2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
  - 3) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową zapewniającą wykonanie zamówienia – Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym czasie, co najmniej 1 dostawę urządzeń wyposażenia siłowni o wartości 120 000 zł brutto
2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) Jest niezgodną z ustawą.
  - 2) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 4) Zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- 5) Zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
  - 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych
  - 7) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą.
7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

#### **5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 1) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę.
  - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych zgodnie z art. 22 ust. 1 i 1b ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie będzie stosował art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Po ustaleniu przez zamawiającego, która oferta jest najkorzystniejsza, zamawiający będzie mógł żądać od wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą następujących dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
  - 1) Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym czasie, co najmniej 1 dostawę urządzeń wyposażenia siłowni o wartości 120 000 zł brutto
6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.
  - 1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
  - 2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia

- właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski.
  - 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
  - 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 2.2, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
7. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), oferta musi spełniać następujące warunki:
- 1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - 2) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty.

## **6. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

- 6.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 6.2. W niniejszym postępowaniu wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na e-mail: **ugnowinka@poczta.onet.pl** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną z zastrzeżeniem pkt. 11.3.
- 6.3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
- 6.4. Zamawiający zamieszcza informacje na stronie internetowej <http://bip.ug.nowinka.wrotapodlasia.pl/> (w zakładce ogłoszenia, przetargi), o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy - niezwłocznie po otwarciu ofert: Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej', o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, zgodnie z treścią zał. nr 7 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail) - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 6.6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
- 6.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w

- którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6.8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
  - 6.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej: <http://bip.ug.nowinka.wrotapodlasia.pl/>
  - 6.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej <http://bip.ug.nowinka.wrotapodlasia.pl/> w zakładce zamówienia publiczne.
  - 6.11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  - 6.12. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
  - 6.13. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: **Urząd Gminy Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka, fax.: 87 641 96 60, e-mail [ugnowinka@poczta.onet.pl](mailto:ugnowinka@poczta.onet.pl)**
  - 6.14. Osobą uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami jest:  
**Bartosz Cichy – tel.: 87 643 80 41**
  - 6.15. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem lub e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. SIWZ dostępna jest też na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.ug.nowinka.wrotapodlasia.pl/>
  - 6.16. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego.
  - 6.17. Zamawiający **przewiduje możliwość zastosowania** tzw. „**procedury odwróconej**” zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. W tej sytuacji Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **7. Sposób złożenia oferty.**

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Kopertę zawierającą ofertę winno zaadresować do zamawiającego na adres podany w pkt. 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy opisać w następujący sposób:

Nazwa zamawiającego i adres.

Przetarg nieograniczony:

**„Dostawa wyposażenia siłowni z montażem”.**

Nie otwierać przed dniem **3 sierpnia 2018 r. godz. 10.15.**

## **8. Miejsce i termin składania ofert.**

1. Ofertę należy składać do dnia 3 sierpnia 2018 r. do godz. 10:00 W siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka Sekretariat, I piętro.
2. Oferty zostaną otwarte w dniu: 3 sierpnia 2018 r. o godz. 10:15 W siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka Sala konferencyjna, I piętro.

### **9. Kryteria oceny ofert i sposób oceny.**

1. Kryterium oceny ofert:
  - 1) cena oferty - 60 %
  - 2) czas dostawy i montażu urządzeń - 20 % (do 15 dni, 15 – 30 dni, 31 i więcej)
  - 3) okres gwarancji - 20 % (1 rok, 2 lata, 5 lat)

2. Łączna ilość punktów badanej oferty zostanie wyliczona na podstawie wzoru:

$$A = A_1 + A_2 + A_3$$

gdzie:

$A_1$  – cena oferty

$A_2$  – czas dostawy

$A_3$  – okres gwarancji

1) Kryterium cena oferty zostanie ocenione wg poniższego wzoru ( $A_1$ ):

$$A_1 = C_{\min} / C_n \times 60$$

gdzie:

$A_1$  - ilość punktów za cenę,

$C_{\min}$  - najniższa cena brutto

$C_n$  – cena brutto badanej oferty

Maksymalną ilość punktów tj. 60 za powyższe kryterium otrzyma oferta o najniższej cenie.

2) Czas dostawy i montażu urządzeń ( $A_2$ ):

Liczba punktów zostanie przyznana odpowiednio:

do 15 dni - 20 pkt

15 – 30 dni - 10 pkt

powyżej 30 dni - 0 pkt

Maksymalną ilość punktów tj. 20 za powyższe kryterium otrzyma oferta o najkrótszym czasie podstawienia pojazdu zastępczego.

3) Kryterium okres gwarancji ( $A_3$ ):

Liczba punktów zostanie przyznana odpowiednio:

- 1 rok – 5 pkt
- 2 lata – 10 pkt
- 5 lat – 20 pkt

Maksymalną ilość punktów tj. 20 za powyższe kryterium otrzyma oferta o najdłuższej płatności za fakturę.

#### **10. Wadium.**

Zamawiający nie przewiduje wadium.

#### **11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **12. Związanie ofertą.**

Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 20 dni.

Wykonawca może również samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

#### **13. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców podając w szczególności:
  - 1) Nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją.
  - 2) Uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
  - 3) Uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
  - 4) Termin po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
  - 1) Zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy



- ogłoszeń,
- 2) Zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego – [www.gminanowinka.pl](http://www.gminanowinka.pl)
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
    - 1) Ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
    - 2) Złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
  7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
    - 1) W terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
    - 2) W terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
    - 3) W przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania lub w następstwie wniesienia odwołania KIO ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
  8. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
  9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

#### **14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) Określenia warunków udziału w postępowaniu.

- 2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Odrzucenia oferty odwołującego.
- 4) Opisu przedmiotu zamówienia.
- 5) Wyboru najkorzystniejszej oferty.

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. W przypadku:

- 1) Niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
- 2) Zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego.  
W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
- 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego – [www.gminanowinka.pl](http://www.gminanowinka.pl)

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Kopię odwołania zamawiający:
  - 1) Przekaze niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 2) Zamieści również na stronie internetowej: [www.gminanowinka.pl](http://www.gminanowinka.pl), jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

### **15. Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawach swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest w **Urzędzie Gminy Nowinka - Wójt Gminy Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka, tel. 87 641 95 20, email [ugnowinka@poczta.onet.pl](mailto:ugnowinka@poczta.onet.pl)**;
2. inspektor ochrony danych osobowych w **Urzędzie Gminy Nowinka, tel. 87 641 95 20 email: [iod@gminanowinka.pl](mailto:iod@gminanowinka.pl)**;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego AD II.2710.4.2018 pod nazwą **„Dostawa wyposażenia siłowni z montażem”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

1. Formularz asortymentowo cenowy
2. Formularz oferty.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
5. Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat.
6. Projekt umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego.
7. Informacja o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
8. Oświadczenie w sprawie RODO.

**Załącznik nr 2**

.....  
/miejsowość i data/

.....  
.....  
.....  
/nazwa wykonawcy i adres/

Gmina Nowinka  
Nowinka 33  
16-304 Nowinka

**Oferta w sprawie wykonania zamówienia publicznego**

W odpowiedzi na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia pn. „**Dostawa wyposażenia siłowni z montażem**”:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

• W kwocie: ..... złoty netto (słownie: .....  
złoty) w podatkiem VAT w tym podatek VAT ..... co  
stanowy kwotę: ..... zł brutto (słownie: .....  
..... złotych).

• Czas dostawy i montażu urządzeń: do 15 dni / 15 – 30 dni / 31 i więcej \*  
(słownie: .....)

• Okres gwarancji na urządzenia: 1 rok / 2 lata / 5 lat \*  
(słownie: .....)

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

3. Przedmiot zamówienia zamierzam wykonać osobiście /następujący zakres dostawy

.....  
powierzę do wykonania podwykonawcy – podmiotowi udostępniającemu swoje zasoby.

4. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas określony w siwz.

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami została złożona na ..... stronach kolejno ponumerowanych od 1 do .....

7. Do oferty załączam następujące dokumenty:

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

Podpisano:

.....

/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy/

---

\* Niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 3**

.....  
/miejsowość i data/

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
/nazwa wykonawcy, adres, tel., fax./

**Oświadczenie**

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego „**Dostawa wyposażenia siłowni z montażem**” oświadczam, że spełniam(y) wszystkie warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 1b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/



**Załącznik nr 4**

.....  
/miejsowość i data/

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
/nazwa wykonawcy, adres, tel., fax./

**Oświadczenie**

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego „**Dostawa wyposażenia siłowni z montażem**” oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy  
lub podmiotu trzeciego/

**Wykaz głównych dostaw  
zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat  
przed upływem terminu składania ofert**

Nazwa i adres wykonawcy

.....  
.....  
.....

Lp.	Przedmiot dostawy	Całkowita wartość	Termin realizacji od – do (podać rok i miesiąc)	Nazwa podmiotu na rzecz którego realizowana była dostawa

**Uwaga:** Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawa zostały wykonane należycie.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

**UMOWA nr .....**

na wykonanie usługi zgodnie z przetargiem nieograniczonym przeprowadzonym przez Gminę Nowinka na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

zawarta w dniu ..... 2018 roku pomiędzy:

**Gminą Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka**

reprezentowaną przez Wójta Gminy Nowinka – Dorotę Winiewicz,

przy kontrasygnacie na podstawie upoważnienie Skarbnika Gminy Nowinka Grażyny Citkowskiej

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następującej dostawy: **„Dostawa wyposażenia siłowni z montażem”**.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz złożona oferta przez Wykonawcę.
3. Miejsce dostawy sprzętu: Nowinka 45/16, 16-304 Nowinka

**§ 2**

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia podpisania umowy do dnia podanego w ofercie.

**§ 3**

1. Przedstawicielami Zamawiającego w zakresie realizacji usług objętych niniejszą umową jest Pan Bartosz Cichy.
2. Wykonawcę w zakresie realizacji usług objętych niniejszą umową reprezentuje .....

**§ 4**

Do podstawowych obowiązków wykonawcy w ramach niniejszej umowy należy w szczególności:

1. Wykonywanie dostawy o którym mowa w § 1 umowy.
2. Montaż sprzętu zgodnie z instrukcją producenta i jego przeznaczeniem
3. W przypadku uszkodzenia sprzętu w trakcie dostawy oraz montażu koszty wymiany na nowy ponosi Wykonawca

**§ 5**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, na podstawie oferty wykonawcy ustala się wynagrodzenie za dostawę i montaż określony w niniejszej umowie w wysokości .....zł brutto (słownie złotych: ..... ) w tym podatek VAT w kwocie..... złotych.
2. Płatność za dostarczony i zamontowany sprzęt odbędzie się na podstawie faktury.
3. Do faktury należy załączyć protokół odbioru i montażu sprzętu

4. Wykonawca w dniu odbioru dostarczy zamawiającemu certyfikat lub atest dostarczonego sprzętu

#### **§ 6**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 7**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z winy Wykonawcy, w wysokości 0,2% wartości umowy za każdy dzień zwłoki,
    2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
  - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
    2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
3. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad określone powyżej kary umowne.

#### **§ 8**

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 9**

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W sprawach spornych rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszego rozwiązania umowy z zastosowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

#### **§ 10**

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
pieczętka Wykonawcy

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY  
KAPITAŁOWEJ\*/  
LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ\***

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: „Dostawa wyposażenia siłowni z montażem” w trybie przetargu nieograniczonego:

1. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych \*

.....  
(data)

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

2. **składamy listę podmiotów** razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz., U. z 2015, poz. 184)\*

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

.....  
(data)

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

\*niniejszą informację/listę podmiotów składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**UWAGA!**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

**Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych  
w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

---

<sup>1)</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).