

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### ZAMAWIAJĄCY:

*Gmina Nowinka  
Nowinka 33  
16-304 Nowinka*

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

*„Przebudowa mostu na rzece Królewianka w ciągu drogi gminnej nr 102366B Olszanka Folwark – Józefowo w km 1+030 na przepust”*

### CPV:

45 000000-7  
45110000-1  
45221100-1

### TRYB POSTĘPOWANIA:

**Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej Pzp.**

O szacowanej wartości, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 548 000 Euro

Zatwierdzam:

.....  
data, podpis

Nowinka, lipiec 2018 r.

## Informacje ogólne.

Gmina Nowinka

Nowinka 33

16-304 Nowinka

Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00

**Adres poczty elektronicznej:** [ugnowinka@poczta.onet.pl](mailto:ugnowinka@poczta.onet.pl)

**Adres strony internetowej:** [www.gminanowinka.pl](http://www.gminanowinka.pl)

**telefon** 87 641 9520

**faks** 87 641 9660

## Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 29 grudnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2479).
5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

## Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych – ogłoszenie nr 595840-N-2018 z dnia 31.07.2018 r.
2. Strona internetowa Zamawiającego – <http://bip.ug.nowinka.wrotapodlasia.pl/>
3. Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## 1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest: **„Przebudowa mostu na rzece Królewianka w ciągu drogi gminnej nr 102366B Olszanka Folwark – Józefowo w km 1+030 na przepust”**
- 1.2 Zakres prac:
  - 1) Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe
  - 2) Roboty ziemne
  - 3) Roboty budowlane w zakresie mostów
  - 4) Elementy zabezpieczające i bezpieczeństwa ruchu
  - 5) Inwentaryzacja powykonawcza
- 1.3 **Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa Dokumentacja Projektowa, Przedmiary robót oraz Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ oraz SIWZ.** Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu widzenia Dokumentacji Projektowej, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania finalnego efektu określonego przedmiotem zamówienia, a więc wykonać zadanie bez względu na ewentualnie występujące trudności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji. Zamawiający przekazuje również przedmiary robót stanowiące załączniki do SIWZ jako materiał informacyjny (pomocniczy). Korzystanie z przedmiarów przygotowanych przez Zamawiającego odbywa się na wyłączne ryzyko Wykonawcy. Załączone do SIWZ przedmiary, stanowią jedynie przykładowe wyliczenie

zakresu i nie mogą być jedyną podstawą wyliczenia ceny wykonania całego przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien pamiętać, bez względu na jakiegokolwiek ograniczenia zasugerowane przez opis każdej pozycji i/lub wyjaśnienie, że cena przedstawiona w ofercie stanowi zapłatę za prace wykonane i zakończone pod każdym względem. Uważa się, że Wykonawca wziął pod uwagę wszystkie wymagania i zobowiązania bez względu na to czy zostały określone czy zasugerowane w przedmiarze.

- 1.4 Zamawiający w trakcie ogłoszenia niniejszego postępowania jest w trakcie uzyskania pozwolenia na budowę na podstawie ww. dokumentacji projektowej.
- 1.5 W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art.30 ust.1 pkt 2 i ust.3 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację opisującą przedmiot zamówienia powinien założyć, że każdemu odniesieniu o którym mowa w art.30 ust.1 pkt 2 i ust.3 ustawy Pzp użytemu w dokumentacji towarzyszy wyraz „lub równoważny”.
- 1.6 W przypadku, gdy w SIWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji. Wykonawca, który stosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 1.7 Użycie w SIWZ lub załącznikach oznakowania w rozumieniu art.2 pkt 16 ustawy Pzp oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.
- 1.8 Użycie w SIWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriami oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.
- 1.9 Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z wymogami ustawy Prawo budowlane. Roboty muszą być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, dokumentacja techniczna oraz należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy oraz z zachowaniem wymagań i obowiązujących przepisów w szczególności bhp, ppoż., i branżowych.
- 1.10 Wykonawca do wykonania zamówienia będzie stosował wyroby budowlane wprowadzone do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 ze zm.).
- 1.11 Powstałe podczas prowadzenia robót odpady zagospodarowuje na własny koszt i ryzyko Wykonawca. Utylizację Wykonawca na własny koszt przeprowadzi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2018 r. poz. 21 zm. Z 2017 r. poz.

- 2422) i koszt zagospodarowania i utylizacji odpadów uwzględni w cenie ofertowej.
- 1.12 Zakres robót oraz odpowiedzialność Wykonawcy (w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową) obejmuje także:
- 1) organizację i zagospodarowanie terenu robót oraz zaplecza robót, ustanowienie kierownika budowy oraz wykonanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z rozporządzeniem ministra infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r. nr 120, poz. 1126);
  - 2) obsługę geodezyjną, zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, pomiarów i badań i odbiorów oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej, w tym geodezyjną inwentaryzację powykonawczą;
  - 3) właściwe zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót oraz ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej;
  - 4) bieżące utrzymanie porządku na terenie prowadzonych robót;
  - 5) informowanie zamawiającego o planowanej zmianie kierownika budowy, nie później niż 7 dni przed zmianą. Zamawiający zastrzega, że jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownika budowy traktowana będzie jako przyczyna zależna od wykonawcy i nie będzie stanowiła podstawy zmiany terminu zakończenia robót;
  - 6) używania w trakcie prac wyłącznie materiałów spełniających wymagania projektowe oraz wymagania techniczne, po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji inspektora nadzoru dla zaproponowanych materiałów;
  - 7) niezwłoczne informowanie zamawiającego na piśmie o rozbieżnościach pomiędzy mapą, na podstawie której została opracowana dokumentacja techniczna, a stanem faktycznym oraz usuwania na własny koszt, powstałych z winy wykonawcy, uszkodzeń istniejącego zainwentaryzowanego uzbrojenia technicznego. W przypadku uszkodzeń uzbrojenia niezainwentaryzowanego naprawy dokonane zostaną w porozumieniu z jego właścicielem, przy udziale zamawiającego;
  - 8) niezwłocznego informowania zamawiającego wpisem do dziennika budowy o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu wykonania umowy;
  - 9) pokrycia szkód powstałych na skutek realizacji inwestycji z winy wykonawcy;
  - 10) pokrycie kosztów związanych z odbiorami;
  - 11) wykonanie na własny koszt innych robót oraz pokrycie ich kosztów, które zdaniem wykonawcy trzeba ponieść w związku z realizacją zamówienia;
  - 12) po zakończeniu robót, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu.
- 1.13 Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę minimum 36 miesięcznej gwarancji jakości i udzielenia 36 miesięcznej rękojmi na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały, wyroby i urządzenia.
- 1.14 Przekazanie terenu robót nastąpi w terminie - do 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
- 1.15 Wszelkie materiały związane z prawidłowym i pełnym wykonaniem przedmiotu zamówienia zabezpiecza Wykonawca na własny koszt.
- 1.16 Wykonawca wykona na własny koszt wszelkie niezbędne badania i próby oraz przekaze Zamawiającemu dokumenty wymagane do uzyskania decyzji na użytkowanie obiektu w tym m.in.: inwentaryzację powykonawczą, dokumentację powykonawczą.
- 1.17 Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

**Kod CPV:**

**Główny:**

**45 000000-7 Roboty budowlane**

**Dodatkowe:**

**45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne**

**45221100-1 Roboty w zakresie mostów**

## 2. Oferty częściowe, zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6, oferty wariantowe.

2.1 Zamawiający nie **dopuszcza** składania ofert częściowych.

2.2 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

2.3 Zamawiający **nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp**

## 3. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie:

**od dnia podpisania umowy do dnia 16.11.2018 roku.**

## 2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące **warunki**:

- 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
- 2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
- 3) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową zapewniającą wykonanie zamówienia –

- Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał należyście:  
**co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie mostu, o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto**

Zamawiający zastrzega, że przez jedną robotę rozumie jedną wykonaną robotę budowlaną w ramach jednej umowy/kontraktu/zlecenia.

- Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, spełniającymi minimalne warunki w zakresie doświadczenia i kwalifikacji zawodowych jak poniżej: **minimum 1 osobą do kierowania robotami budowlanymi o specjalności drogowej bez ograniczeń lub równoważne**, który ma doświadczenie zawodowe minimum 2 lata pracy na stanowisku kierownika budowy.
2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
  4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu

na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) Jest niezgodna z ustawą.
  - 2) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 4) Zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  - 5) Zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
  - 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych
  - 7) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą.
7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

### **3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 1) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę.
  - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych zgodnie z art. 22 ust. 1 i 1b ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie będzie stosował art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Po ustaleniu przez zamawiającego, która oferta jest najkorzystniejsza, zamawiający będzie mógł żądać od wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą następujących dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
  - 1) wykazu robót budowlanych (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ), wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,

- 2) wykazu osób (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.
    - 1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
    - 2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
    - 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
    - 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
    - 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 2.2, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
  7. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), oferta musi spełniać następujące warunki:
    - 1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
    - 2) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty.

#### **4. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na e-mail: **ugnowinka@poczta.onet.pl** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. Zamawiający zamieszcza informację na stronie internetowej <http://bip.ug.nowinka.wrotapodlasia.pl/> (w zakładce ogłoszenia, przetargi), o której mowa w **art. 86 ust. 5 ustawy - niezwłocznie po otwarciu ofert**: Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, zgodnie z treścią zał. nr 8 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail) - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej: <http://bip.ug.nowinka.wrotapodlasia.pl/>
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej <http://bip.ug.nowinka.wrotapodlasia.pl/> w zakładce zamówienia publiczne.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
13. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: **Urząd Gminy Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka, fax.: 87 641 96 60, e-mail [ugnowinka@poczta.onet.pl](mailto:ugnowinka@poczta.onet.pl)**
14. Osobą uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami jest:  
**Bartosz Cichy – tel.: 87 643 80 41**
15. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem lub e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. SIWZ dostępna jest też na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.ug.nowinka.wrotapodlasia.pl/>
16. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego.
17. Zamawiający **przewiduje możliwość zastosowania** tzw. „**procedury odwróconej**” zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. W tej sytuacji Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### **5. Sposób złożenia oferty.**

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Kopertę zawierającą ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w pkt. 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy opisać w następujący sposób:

Nazwa zamawiającego i adres.

Przetarg nieograniczony:

**„Przebudowa mostu na rzece Królewianka w ciągu drogi gminnej nr 102366B Olszanka Folwark – Józefowo w km 1+030 na przepust”**

Nie otwierać przed dniem **21 sierpnia 2018 r. godz. 10.15.**

### **6. Miejsce i termin składania ofert.**



1. Ofertę należy składać do dnia 21 sierpnia 2018 r. do godz. 10:00 W siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka Sekretariat, I piętro.
2. Oferty zostaną otwarte w dnia: 21 sierpnia 2018 r. do godz. 10:15 W siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka Sala konferencyjna, I piętro.

## **7. Kryteria oceny ofert i sposób oceny.**

### **1. Opis kryteriów (1 % odpowiada 1 pkt)**

- 1) cena oferty - 60 %
- 2) okres gwarancji i rękojmi za wady - 40 %

Łączna ilość punktów badanej oferty zostanie wyliczona na podstawie wzoru:

$$A = A_1 + A_2$$

1) Kryterium cena oferty zostanie ocenione wg poniższego wzoru ( $A_1$ ):

$$A_1 = C_{\min} / C_n \times 60$$

gdzie:

$A_1$  - ilość punktów za cenę,

$C_{\min}$  - najniższa cena brutto

$C_n$  - cena oferty badanej brutto

Maksymalną ilość punktów tj. 60 za powyższe kryterium otrzyma oferta o najniższej cenie.

2) Kryterium okres gwarancji i rękojmi za wady zostanie ocenione wg poniższego wzoru ( $A_2$ ):

- za okres udzielenia gwarancji i rękojmi za wady wynoszący co najmniej 36 pełnych miesięcy – 0 pkt,
- za okres udzielenia gwarancji i rękojmi za wady wynoszący co najmniej 48 pełnych miesięcy – 20 pkt,
- za okres udzielenia gwarancji i rękojmi za wady wynoszący co najmniej 60 pełnych miesięcy – 40 pkt.

Maksymalną ilość przyznanych punktów za powyższe kryterium, wynoszącą 40 za powyższe kryterium otrzyma oferta o najdłuższym okresie gwarancji i rękojmi za wady

## **8. Wadium.**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 3 000,00 zł.**
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 Pzp, tj.:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy Augustów nr rachunku 97 93 51 0000 0010 5314 2000 0020,  
a dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty. W tytule wpłaty należy wpisać:  
**„Przebudowa mostu na rzece Królewianka w ciągu drogi gminnej nr 102366B Olszanka  
Folwark – Józefowo w km 1+030 na przepust”**

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje

- termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.
  7. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego – **Urząd Gminy Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka, sekretariat**, a potwierdzenie wraz z kopią złożonego dokumentu należy załączyć do oferty lub oryginał wadium załączyć do oferty (luzem) kopię wadium wpiąć do oferty.
  8. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji/poręczeniu. Konieczne jest aby z treści ww. dokumentu wynikała odpowiedzialność Gwaranta za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

### **9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **10. Związanie ofertą.**

Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 20 dni.

Wykonawca może również samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

### **11. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców podając w szczególności:
  - 1) Nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - 2) Uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
  - 3) Uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
  - 4) Termin po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
  - 1) Zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
  - 2) Zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego – [www.gminanowinka.pl](http://www.gminanowinka.pl)
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) Ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.

- 2) Złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
  - 1) W terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
  - 2) W terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
  - 3) W przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
8. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

## **12. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) Określenia warunków udziału w postępowaniu.
  - 2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 3) Odrzucenia oferty odwołującego.
  - 4) Opisu przedmiotu zamówienia.
  - 5) Wyboru najkorzystniejszej oferty.

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. W przypadku:
  - 1) Niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
  - 2) Zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
  - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego – [www.gminanowinka.pl](http://www.gminanowinka.pl)
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Kopię odwołania zamawiający:
  - 1) Przekazuje niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie

- zamówienia,
- 2) Zamieści również na stronie internetowej: [www.gminanowinka.pl](http://www.gminanowinka.pl), jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
  17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
  18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
  19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
  20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

### **13. Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawach swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest w **Urzędzie Gminy Nowinka - Wójt Gminy Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka, tel. 87 641 95 20, email [ugnowinka@poczta.onet.pl](mailto:ugnowinka@poczta.onet.pl)**;
2. inspektor ochrony danych osobowych w **Urzędzie Gminy Nowinka, tel. 87 641 95 20 email: [iod@gminanowinka.pl](mailto:iod@gminanowinka.pl)**;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego AD II.2710.6.2018 pod nazwą **„Przebudowa mostu na rzece Królewianka w ciągu drogi gminnej nr 102366B Olszanka Folwark – Józefowo w km 1+030 na przepust”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. w odniesieniu do pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat.
5. Wykaz urządzeń technicznych (autocystern z liczydłami zalewu) – dotyczy części 1.
6. Projekt umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego.
7. Informacja o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
8. Oświadczenie w sprawie RODO.

.....  
/miejsowość i data/

.....  
.....  
.....  
/nazwa wykonawcy, adres, tel., fax./

Gmina Nowinka  
Nowinka 33  
16-304 Nowinka

**Oferta w sprawie wykonania zamówienia publicznego**

W odpowiedzi na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania „Przebudowa mostu na rzece Królewianka w ciągu drogi gminnej nr 102366B Olszanka Folwark – Józefowo w km 1+030 na przepust” proponuję wykonanie robót budowlanych w cenie:

1. **Łączna cena ofertowa (netto) za wykonanie prac wynosi .....** zł  
słownie ..... zł  
Podatek VAT w wysokości..... zł

**Łączna cena ofertowa (brutto) za wykonanie prac wynosi .....** zł  
słownie ..... zł

**Udzielamy .....** (36 / 48 / 60) **miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady** na przedmiot zamówienia określony w SIWZ.

2. Roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.  
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.  
4. Przedmiot zamówienia zamierzam wykonać osobiście /następujący zakres prac .....  
powierzę do wykonania podwykonawcy – podmiotowi udostępniającemu swoje zasoby/.  
5. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas określony w SIWZ.  
6. Oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy i w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą podpiszę umowę na warunkach określonych w projekcie.  
7. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami została złożona na ..... stronach kolejno ponumerowanych od 1 do .....  
8. Do oferty załączam następujące dokumenty:  
1) .....  
2) .....  
3) .....  
4) .....  
5) .....  
6) .....

Podpisano:

.....  
/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy/

**Załącznik nr 2**

.....  
/miejscowość i data/

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
/nazwa wykonawcy, adres, tel., fax./

**Oświadczenie dotyczące Wykonawcy**

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego **„Przebudowa mostu na rzece Królewianka w ciągu drogi gminnej nr 102366B Olszanka Folwark – Józefowo w km 1+030 na przepust”** oświadczam, że spełniam(y) wszystkie warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 1b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

**Oświadczenie dotyczące innych podmiotów**

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego **„Przebudowa mostu na rzece Królewianka w ciągu drogi gminnej nr 102366B Olszanka Folwark – Józefowo w km 1+030 na przepust”** oświadczam, że podmiot na zasoby którego się powołuję spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące tych zasobów..

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/



.....  
/miejscowość i data/

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
/nazwa wykonawcy, adres, tel., fax./

**Oświadczenie dotyczące wykonawcy**

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego **„Przebudowa mostu na rzece Królewianka w ciągu drogi gminnej nr 102366B Olszanka Folwark – Józefowo w km 1+030 na przepust”** oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

**Oświadczenie dotyczące innego podmiotu**

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego **„Przebudowa mostu na rzece Królewianka w ciągu drogi gminnej nr 102366B Olszanka Folwark – Józefowo w km 1+030 na przepust”** oświadczam, że podmiot na zasoby którego powołuję się przy potwierdzaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

**Wykaz robót budowlanych  
zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat  
przed upływem terminu składania ofert**

Nazwa i adres wykonawcy

.....  
 .....  
 .....

Lp.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji od – do (podać rok i miesiąc)	Nazwa zamawiającego

**Uwaga:** Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługa została wykonana należycie (referencje).

.....  
 /podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

**Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego pn.:  
„Przebudowa mostu na rzece Królewianka w ciągu drogi gminnej nr 102366B Olszanka  
Folwark – Józefowo w km 1+030 na przepust”**

dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

<b>L.p.</b>	<b>Imię i Nazwisko</b>	<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia i stażu pracy</b> (opis kwalifikacji musi zawierać informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu)
1	2	3	4

.....,dnia.....

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

## Umowa

zawarta w dniu ..... w Nowince, pomiędzy

**Gminą Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka, NIP 8461564236**

zwaną w dalszej części umowy zamawiającym, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Nowinka – Dorotę Winiewicz

przy kontrasygnacie na podstawie upoważnienia Skarbnika – Grażyny Citkowskiej

a

.....

zwanym w dalszej części umowy wykonawcą reprezentowanym przez:

.....

W wyniku dokonania przez zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych pn.: **„Przebudowa mostu na rzece Królewianka w ciągu drogi gminnej nr 102366B Olszanka Folwark – Józefowo w km 1+030 na przepust”** strony zawarły umowę następującej treści.

### I. Przedmiot i zakres umowy

#### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na: **„Przebudowa mostu na rzece Królewianka w ciągu drogi gminnej nr 102366B Olszanka Folwark – Józefowo w km 1+030 na przepust”**
2. Ilość i zakres prac objętych zamówieniem, określony został w projekcie technicznym wraz z przedmiarem robót /załącznik nr 1 do umowy/, specyfikacji istotnych warunków zamówienia /załącznik nr 2 do umowy/ i złożonej ofercie /załącznik nr 3 do umowy/. Załączniki te stanowią integralną część umowy.

### II. Termin realizacji

#### § 2.

1. Ustala się następujący termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy od dnia zawarcia umowy
2. Zakończenie robót będących przedmiotem umowy ustala się na dzień **16.11.2018 r.**

### III. Wynagrodzenie Wykonawcy i rozliczenie stron

#### § 3.

1. Wynagrodzenie za prace objęte przedmiotem umowy ustala się na kwotę netto zgodnie z ofertą wybraną w trybie przetargu nieograniczonego w wysokości: ..... zł (słownie: ..... złotych) plus podatek VAT tj. .... zł (słownie: ..... złotych).  
**Kwota brutto wynosi ..... zł (słownie: ..... złotych).**
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje: pełne koszty kompleksowego wykonania robót budowlanych wymienionych w § 1 niniejszej umowy, zrealizowanych zgodnie ze sztuką budowlaną i celem, dla jakiego zostały zaplanowane i mają być wykonane; wszelkie koszty związane z wykonaniem wszystkich robót budowlanych; inne niezbędne koszty do poniesienia związane z realizacją umowy.
3. Wynagrodzenie będzie wypłacone na podstawie faktury końcowej wystawionej w oparciu o protokół końcowy odbioru robót.
4. Termin zapłaty – do 30 dni od daty otrzymania faktury.

5. Płatność będzie zrealizowana przelewem bankowym, na rachunek bankowy wykonawcy wskazany w fakturze.

#### **IV. Obowiązki stron**

##### **§ 4.**

Wykonawca w przedmiocie wykonania robót budowlanych zobowiązuje się do:

1. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie w oparciu o dokumentację techniczną, zgodnie ze złożoną ofertą, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od wykonawcy, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Zamawiający wykonał zgłoszenia robót budowlanych na podstawie art. 29a ustawy Prawo budowlane.
4. W czasie realizacji umowy Wykonawca jest odpowiedzialny za dokładne wytyczenie robót zgodnie z projektem budowlanym, a po ich zakończeniu do sporządzenia inwentaryzacji powykonawczej.
5. Wykonawca zobowiązuje się urządzić i utrzymać na własny koszt teren budowy udostępniony przez Zamawiającego i zapewnić ochronę, znajdującego się na nich mienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP w czasie trwania prac i ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe ze złego wykonawstwa i zabezpieczenia robót.
7. Dostarczania certyfikatów i atestów na materiały wbudowane przez Wykonawcę.
8. Wykonanie niezbędnych robót towarzyszących (np. rozebrania istniejących obiektów, uporządkowania terenu po pracach itp.).

#### **V. Gwarancja i Zabezpieczenie**

##### **§ 5.**

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy na okres ..... miesięcy od daty dokonanego odbioru końcowego wykonanych robót budowlanych. (zgodnie ze złożoną ofertą)
2. Jeżeli w trakcie końcowego odbioru robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują do wyboru następujące uprawnienia w/g kolejności:
  - a) żądanie usunięcia usterek lub wad z prawem odmowy odbioru,
  - b) obniżenia ceny,
  - c) odstąpienia od umowy w całości lub części.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych. W razie nie usunięcia wad w terminie określonym w protokole odbioru robót końcowym lub częściowym, Zamawiający może zlecić zastępcze wykonanie robót osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Koszt robót wykonanych przez osobę trzecią zostanie pokryty z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **VI. Odbiór robót**

##### **§ 6.**

Zamawiający w terminie 7 dni od dnia powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego dokona odbioru wykonanych prac.

Przed odbiorem końcowym Wykonawca przedłoży protokoły i atesty dopuszczenia materiałów np. certyfikaty na znak bezpieczeństwa zgodnie z PN oraz protokoły prób i sprawdzeń pomontażowych.

#### **VII. Kary umowne**

##### **§ 7.**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych będą kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- a) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w §3 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia upływu terminu wykonania przedmiotu zamówienia, bez względu na stopień zaawansowania prac,
  - b) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w §3 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego do usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub częściowym.
1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, zapłaci on karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w §3 umowy.
  2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania ponad wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### **VIII. Odstąpienie od umowy**

#### **§ 8.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku:
  - a) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
  - b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - c) gdy Wykonawca odstąpi od wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
  - d) wystąpienia przesłanek pozwalających stwierdzić, że termin umowy nie zostanie dotrzymany,
  - e) rozwiązania podpisanej umowy na dofinansowanie zadania.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Zamawiający powierzy wykonanie prac innej firmie, której ceny będą wyższe od cen Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu różnicę w wysokości cen.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia;
  - b) Wykonawca zabezpieczy odwrotnie przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony odstępującego;
  - c) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od zabezpieczenia przerwanych prac Zamawiający zleci ich wykonanie na koszt Wykonawcy;
  - d) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego przy realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
  - e) Wykonawca w terminie do 7 dni usunie z terenu budowy sprzęt .
  - f) sprzęt i urządzenia zaplecza budowy pozostawione po przerwaniu robót zostaną przez Zamawiającego usunięte na koszt Wykonawcy poza teren budowy bez odpowiedzialności za ich zabezpieczenie.

### **IX. Postanowienia końcowe**

#### **§ 9.**

1. Z ramienia Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację umowy będzie .....
2. Z ramienia Wykonawcy odpowiedzialny będzie: .....
3. W przypadku spowodowanego przez Wykonawcę zniszczenia lub uszkodzenia obiektów Zamawiającego, ich części bądź urządzeń, w toku realizacji umownego zadania, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca zabezpieczy teren budowy i podporządkuje wymaganiom Zamawiającego, a po ich zakończeniu, przekaże uporządkowany na dzień odbioru robót.
5. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

#### **§ 10.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian treści zawartej umowy.
2. Zmiany dotyczące terminu wykonania robót budowlanych, zakresu tych robót lub wysokości wynagrodzenia Wykonawcy możliwe są w sytuacji wyjątkowej oraz w przypadku wystąpienia

konieczności wykonania robót dodatkowych, robót zamiennych lub wyjątkowo niesprzyjających warunków pogodowych.

**§ 11.**

Spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą, przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12.**

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, prawa budowlanego oraz inne przepisy prawa obowiązującego.

**§ 13.**

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Wykonawca, 2 egz. Zamawiający.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....  
pieczęć Wykonawcy

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY  
KAPITAŁOWEJ\*/  
LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ\***

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: „Przebudowa mostu na rzece Królewianka w ciągu drogi gminnej nr 102366B Olszanka Folwark – Józefowo w km 1+030 na przepust” w trybie przetargu nieograniczonego:

1. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych \*

.....  
(data)

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

2. składamy listę podmiotów razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184)\*

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

.....  
(data)

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

\*niniejszą informację/listę podmiotów składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**UWAGA!**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



**Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych  
w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

---

<sup>1)</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).