

**ZARZĄDZENIE NR 34/21  
WÓJTA GMINY NOWINKA**

z dnia 1 kwietnia 2021 r.

**w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Nowinka**

Na podstawie art. 30 ust.1, art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz.713 z późn. zm.) oraz na podstawie § 2 Instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011r. nr 14, poz. 67) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Wyznaczam Panią Justynę Pydych – Inspektora w Referacie Administracyjnym – koordynatorem czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Nowinka.

**§ 2.** Do zadań koordynatora należy bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych, w szczególności w zakresie:

- doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw,
- właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw,
- stosowania kategorii archiwalnej wyższej w przypadku gdy kategoria archiwalna określona dla dokumentacji powstałej i zgromadzonej przed dniem wejścia w życie rozporządzenia różni się od kategorii archiwalnej w wykazie akt.

Dodatkowo zobowiązuję koordynatora do udzielania konsultacji pracownikom Urzędu w zakresie prawidłowego wykonywania ww. czynności.

**§ 3.** W przypadku nieobecności Pani Justyny Pydych obowiązki koordynatora czynności kancelaryjnych przejmuje Grażyna Citkowska.

**§ 4.** Traci moc Zarządzenie nr 85/15 Wójta Gminy Nowinka z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie: wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Nowinka.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Nowinka

**Teresa Strękowska**