

**ZARZĄDZENIE NR 12/22  
WÓJTA GMINY NOWINKA**

z dnia 23 lutego 2022 r.

**w sprawie określenia wzoru zgłoszenia dziecka do klasy pierwszej szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Nowinka**

Na podstawie art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Określa się wzór zgłoszenia dziecka do klasy I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Nowinka, w brzmieniu ustalonym załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Szkoły Podstawowej im. Powstańców Styczniowych w Nowince oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Nowinka.

Wójt Gminy Nowinka

**Teresa Strękowska**

Załącznik do zarządzenia Nr 12/22

Wójta Gminy Nowinka

z dnia 23 lutego 2022 r.

<b>Wypełnia szkoła</b>	
Data złożenia	

## ZGŁOSZENIE DZIECKA DO KL. I

na rok szkolny 20...../20.....

1. Szkoły Podstawowej im. Powstańców Styczniowych w Nowince
2. Szkoły Filialnej im. gen. pilota Witolda Urbanowicza w Olszance
3. Szkoły Filialnej im. ks. Stanisława Chmielewskiego w Monkiniach

(podkreślić wybraną szkołę)

### A. Dane osobowe dziecka

DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA									
imię									
nazwisko									
PESEL									
	w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:								
data urodzenia	dzień		miesiąc		Rok				
DANE IDENTYFIKACYJNE I KONTAKTOWE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH									
matka (opiekun prawny)					ojciec (opiekun prawny)				
imię									
nazwisko									
telefon kontaktowy									
adres e-mail									
ADRESY ZAMIESZKANIA									
dziecko			matka (opiekun prawny)			ojciec (opiekun prawny)			
miejscowość									
ulica									
nr domu	nr mieszk.								
kod pocztowy									
poczta									

## B. Kryteria

Poniższe informacje będą służyć do ustalenia kolejności pierwszeństwa przyjęcia dzieci do szkoły, zgodnie z obowiązującymi zasadami naboru. Przy każdym kryterium należy podkreślić właściwą odpowiedź. Wybranie odpowiedzi „ODMOWA” oznacza, że rodzic nie chce udzielić informacji dotyczącej danego kryterium. **W przypadku oznaczenia „ODMOWA” w trakcie rozpatrywania wniosku zostanie przyjęte, że dziecko danego kryterium nie spełnia.** Podawane dane dotyczą dziecka wskazanego w punkcie A.

Kryteria organu prowadzącego			
Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w placówce, do której ubiega się kandydat	TAK	NIE	ODMOWA
Miejsce pracy rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica/ opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko znajduje się w obwodzie szkoły	TAK	NIE	ODMOWA
Dziecko zamieszkałe na terenie Gminy Nowinka	TAK	NIE	ODMOWA
Dziecko pracującego rodzica samotnie wychowującego dziecko	TAK	NIE	ODMOWA
Zamieszkanie w pobliżu szkoły innych członków rodziny	TAK	NIE	ODMOWA

## C. Dodatkowe informacje:

OPIEKA ŚWIETLICOWA	
Czy dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej?	<b>TAK</b> <b>NIE</b> <i>(podkreślić właściwą odpowiedź)</i>
Jeżeli tak, proszę o wpisanie godzin opieki świetlicowej.	<b>Rano: od.....</b> <b>Po południu: do .....</b>
DOWÓZ	
Czy dziecko będzie korzystało z dowozu?	<b>TAK</b> <b>NIE</b> <i>(podkreślić właściwą odpowiedź)</i>
Jako rodzice będziemy odbierać dziecko z przystanku.	<b>TAK</b> <b>NIE</b> <i>(podkreślić właściwą odpowiedź)</i>
Dziecko będzie wracało z przystanku do domu samodzielnie.	<b>TAK</b> <b>NIE</b> <i>(podkreślić właściwą odpowiedź)</i>

## D. Inne informacje o dziecku

Przekazywane przez rodzica zgodnie z art. 155 ustawy Prawo Oświatowe\*

.....  
.....  
.....

\*Art. 155. W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole i publicznej placówce, o której mowa w art. 2 pkt 8, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły lub placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

## E. Informacje dotyczące danych osobowych

Realizując obowiązek informacyjny, określony w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE2016/679, dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz Waszego dziecka jest Szkoła Podstawowa do której kierowane jest zgłoszenie.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Szkole Podstawowej, którym jest Mirosław Krajewski, e-mail: iodo@zsnowinka.pl.
3. Zbieramy i przetwarzamy dane osobowe Państwa oraz Waszego dziecka w celu:
  - przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej dziecka do szkoły podstawowej na podstawie art. 133 i art. 150 Ustawy z 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe w związku z art. 6 ust.1 lit. C RODO;
  - zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole odpowiedniej opieki, na podstawie dobrowolnie wyrażonej przez Państwa zgody, w związku z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit a RODO;
4. Dane mogą być udostępniane przez Administratora danych podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
5. Dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka będą przetwarzane przez Administratora danych przez okres trwania edukacji dziecka i przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym ustawy o narodowym zakresie archiwalnym i archiwach, a w poszczególnych przypadkach do ustania celu przetwarzania danych oraz wycofania zgody. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych są przechowywane przez okres roku lub do czasu rozpatrzenia ewentualnej skargi i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby oraz dziecka, prawa do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych (jeżeli przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany).
7. Ponadto, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem.
8. Dodatkowo, przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym w związku z prowadzoną procedurą rekrutacji dziecka do szkoły podstawowej, natomiast w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania tych danych będzie mieć wpływ na efektywny sposób zapewnienia odpowiedniej opieki dziecku w procesie edukacyjno-wychowawczym.

### **OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY**

1. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 151 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1082)

.....  
(data, podpis matki / opiekuna prawnego)

.....  
(data, podpis ojca / opiekuna prawnego)

2. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2345) oświadczam, że podane w zgłoszeniu oraz załącznikach do zgłoszenia dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(data, podpis matki / opiekuna prawnego)

.....  
(data, podpis ojca / opiekuna prawnego)

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu w pkt. D Inne informacje o dziecku (informacje o stanie zdrowia dziecka, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych), dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym oraz w procesie edukacyjno-wychowawczym dziecka, zgodnie z przepisami RODO oraz ustawy z dnia 2019.09.19 o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781).

.....  
(data, podpis matki / opiekuna prawnego)

.....  
(data, podpis ojca / opiekuna prawnego)