

Nowinka, dnia 21.11.2022 r.

Gmina Nowinka

Urząd Gminy Nowinka, 16-304 Nowinka 33

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Przedmiot zamówienia:

Dostawa na:

Zakup i dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia lub oferty:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego do Urzędu Gminy Nowinka w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy i nieużywany, pochodzić z bieżącej produkcji, posiadać stosowne certyfikaty i aprobaty dopuszczające sprzęt do sprzedaży i użytkowania na terenie Polski.
- 2) Zamówienie obejmuje:
 - a) Serwer wraz z systemem operacyjnym.
 - b) Serwer NAS do wykonywania kopii zapasowych.
 - c) 2 stacje robocze wraz oprogramowaniem biurowym.
 - d) 2 laptopy wraz z oprogramowaniem biurowym.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 3.
- 4) Wymagany okres gwarancji na dostarczone produkty wynosi minimum 36 miesięcy.
- 5) Wszędzie tam, gdzie Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczonego przez konkretnego Wykonawcę, co stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny i technologiczny dot. przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych do określonego w opisie przedmiotu zamówienia, jednak oferta równoważna musi spełniać wymagania techniczne, eksploatacyjne i jakościowe ujęte w zapytaniu ofertowym.
- 6) Kody CPV:
 - a) 48820000-2 Serwery
 - b) 30236000-2 Różny sprzęt komputerowy
 - c) 30214000-2 Stacje robocze
 - d) 30213100-6 Komputery przenośne
 - e) 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

3. Inne wymagania Zamawiającego:

Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca dostarczy zamawiany sprzęt i oprogramowanie do siedziby Zamawiającego w terminie do 14 dni od podpisania umowy.

Płatność:

Faktura płatna przelewem w terminie 14 dni. Podstawą wypłaty należności będzie protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający dostarczenie Zamawiającemu sprzętu oraz poprawnie wystawiona i dostarczona do siedziby Zamawiającego faktura. Płatność dokonana będzie w systemie split payment – podzielona płatność.

4. Składanie ofert

- 1) **Ofertę w formie papierowej**, sporządzoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, należy dostarczyć na wskazany adres: **Urząd Gminy Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka** w terminie wskazanym w podpunkcie 6. Liczy się data wpływu oferty do sekretariatu (czynny od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00).
- 2) **Ofertę w formie elektronicznej**, sporządzoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, należy złożyć poprzez Bazę Konkurencyjności dostępną pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, sposób postępowania przedstawiony jest na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>.
- 3) Wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Wykonawca składając ofertę w formie papierowej powinien umieścić ofertę w kopercie z napisem:

OFERTA NA: Zakup i dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”

NIE OTWIERAĆ PRZED 29.11.2022 R. godz. 10:30

- 6) Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 29.11.2022 r. godz. 10:00**.
- 7) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 8) Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego lub złożenia poprzez Bazę Konkurencyjności.
- 9) Oferty zostaną otwarte **w dniu 29.11.2022 r. godz. 10:30**.
- 10) Nie przewiduje się publicznego otwarcia ofert.
- 11) O ewentualnym wybraniu oferty oferent zostanie poinformowany poprzez złożenie zamówienia.
- 12) Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami: Łukasz Jankowski, tel. 87 643 80 39, e-mail: lukasz.jankowski@gminanowinka.pl.

5. Kryterium wyboru oferty

- 1) Cena oferty wskazana w Formularzu ofertowym musi uwzględniać wszystkie wymagania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.
- 2) Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę brutto podaną w PLN w postaci liczbowej i słownej.

- 3) Wymienione w ofercie wartości (kwota netto, brutto, kwota podatku VAT) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Cena oferty powinna zawierać należny VAT. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 6) Ocenę ofert stanowić będzie kryterium ceny za realizację zamówienia.
- 7) Oferta, której łączna wartość brutto za wykonanie zamówienia będzie zawierała najniższą cenę zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 8) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wyborze jego oferty, co będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
- 9) Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający ma prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

6. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez wybrania oferty i bez podania przyczyny.

7. Załączniki do Zapytania

- 1) Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 Wzór umowy
- 3) Załącznik nr 3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

.....
(podpis, pieczęć imienna wnioskodawcy)