

ZARZĄDZENIE Nr 8/16
Wójta Gminy Nowinka
z dnia 10 lutego 2016 roku

w sprawie ustalenia założeń organizacyjno-prawnych do sporządzania arkuszy organizacji pracy szkół podstawowych, gimnazjów, przedszkoli na rok szkolny 2016/2017, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowinka.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, ze zmianami poz.1045,poz. 1890), art. 34a ust. 1 i 2 w zw. z art. 5c pkt.3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2015, poz.2156) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół z dnia 21 maja 2001 r. (Dz.U. Nr 61, poz. 624) zarządzam co następuje:

§ 1. Ustala się założenia organizacyjno-prawne do sporządzania arkuszy organizacji pracy szkół i przedszkoli w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom szkół.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Dorota Winiewicz

Załącznik do Zarządzenia nr 8/16
Wójta Gminy Nowinka
z dnia 10 lutego 2016 roku

**ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO – PRAWNE DO SPORZĄDZENIA
ARKUSZY ORGANIZACJI PRACY SZKÓŁ PODSTAWOWYCH, GIMNAZJÓW,
PRZEDSZKOLI W ROKU SZKOLNYM 2016/2017**

I. Zasady ogólne

§ 1. Opracowanie arkusza organizacji powinno być poprzedzone analizą. Arkusz organizacji powinien być opracowany z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów przy optymalnym wykorzystaniu środków finansowych.

§ 2. W przypadku zastosowania innych zasad niż przyjęte należy wcześniej uzyskać pisemną zgodę Wójta Gminy Nowinka.

§ 3. Dyrektor szkoły sporządza arkusz organizacyjny w dwóch egzemplarzach wraz z wymienionymi w § 4 dokumentami, który przedkłada najpóźniej w terminie **do 30 kwietnia 2016 roku** organowi prowadzącemu szkołę.

§ 4. Dokumenty, które Dyrektor szkoły przedkłada wraz z arkuszem organizacji szkoły:

- 1) arkusz organizacji pracy szkoły – wymaga zaopiniowania przez radę pedagogiczną (adnotacja na arkuszu z podaniem nr uchwały i daty uchwały),
- 2) szkolny plan nauczania – opracowany dla klas I i IV szkoły podstawowej i klasy I gimnazjum, kontynuacja w klasach II - III oraz V-VI szkoły podstawowej, w klasach II i III gimnazjum, zgodnie z opracowanymi w latach poprzednich szkolnymi planami nauczania na podstawie Rozporządzenia MEN z dnia 7 lutego 2012 roku w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. 2012 r., poz. 204; z 2014 r. poz. 251 i 1993) na rok szkolny 2016/2017.
- 3) szkolny plan nauczania, w którym uwzględniono **godziny do dyspozycji Dyrektora**, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 Rozporządzenia MEN z dnia 7 lutego 2012 roku w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. 2012 r., poz. 204) wg wzoru określonego w **załączniku nr 2**;
- 4) propozycja realizacji **dwóch godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego**, do wyboru przez uczniów, przedstawionych jako zaopiniowane przez radę pedagogiczną i radę rodziców,
- 5) informację dotyczącą awansu zawodowego nauczycieli z określeniem kwalifikacji i podaniem terminów awansu,
- 6) wykaz nauczycieli zatrudnionych w szkole z określeniem kwalifikacji na dzień 1 września 2016 r., w tym przewidziane wakaty,
- 7) organizację zajęć w ramach przyznanych godzin na **podstawie § 3** Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. z 2012 r. poz.204 z późn. zm.) wg wzoru określonego w **załączniku nr 4**;
- 8) organizację zajęć odpłatnych uczniom posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wg wzoru określonego w **załączniku nr 5**.

- 9) wykaz zajęć **realizowanych w ramach godzin wynikających z art. 42** ustawy Karta Nauczyciela, zgodnie wg wzoru określonego **w załączniku nr 3**, godziny zajęć zwiększające szanse edukacyjne uczniów lub rozwijające zainteresowania uczniów, wynikające z realizacji art. 42 ustawy Karta Nauczyciela:
- a. nie są wliczane do godzin zajęć dla danego oddziału,
 - b. nauczyciel zatrudniony w niepełnym wymiarze, realizuje te zajęcia w wymiarze proporcjonalnym do wymiaru zatrudnienia,
 - c. nie ma zastępstwa na te zajęcia,
 - d. nie realizuje tych zajęć nauczyciel przedszkola i oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej.
- 10) stosowne orzeczenia wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną dla ucznia w celu realizacji kształcenia specjalnego lub **nauczania indywidualnego wykazuje się w załączniku nr 5.**
- 11) wykaz dzieci przyjętych do przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej, klas I-VI szkoły podstawowej i uczniów przyjętych do klas I-III gimnazjum,
- 12) wykaz liczby dzieci w poszczególnych miejscowościach,
- 13) liczbę sześciolatków i siedmiolatków rozpoczynających naukę w klasach pierwszych,
- 14) wykaz dzieci, które będą uczestniczyć w zajęciach świetlicowych.

§ 5. W przypadku zmian w organizacji pracy w stosunku do projektu, Dyrektor **do dnia 27 sierpnia 2016 r.** przedkłada w sekretariacie Urzędu Gminy Nowinka zaktualizowany arkusz organizacji pracy szkoły wraz z uzasadnieniem wprowadzonych zmian.

§ 6. W arkuszu organizacji szkoły należy uwzględnić pracowników przebywających na urloпах bezpłatnych, urloпах dla poratowania zdrowia, urloпах macierzyńskich i wychowawczych (z podaniem okresu tego urlopu). W przypadku jakichkolwiek zmian - należy dokonać korekty tego wykazu w aneksach.

§ 7. Wszelkie zmiany w organizacji pracy szkoły powstałe w trakcie roku szkolnego, należy zgłaszać do akceptacji **na co najmniej 7 dni** przed datą wprowadzenia zmian. Niedopuszczalne jest przedłożenie do zatwierdzenia aneksu po dacie obowiązywania zmian. Dyrektor szkoły powinien na bieżąco aktualizować arkusz organizacyjny uwzględniając zmiany (organizacyjne, stanowiskowe) zachodzące w placówce. Aktualizację należy składać jako aneks do arkusza organizacji.

§ 8. Zatwierdzony arkusz organizacji pracy, organ prowadzący przekazuje **w terminie do 29 maja 2016 roku** Dyrektorowi szkoły.

§ 9. Wszelkie zmiany w arkuszach po ich zatwierdzeniu, dokonuje się stosownymi **aneksami zgodnie z załącznikiem nr 1**, z zachowaniem procedury ich opracowania i zatwierdzania.

II. STANDARDY DOTYCZĄCE LICZEBNOŚCI ODDZIAŁÓW

§ 10. Liczebność oddziałów:

- 1) w oddziale przedszkolnym oraz w oddziale klasy I i II szkoły podstawowej liczba uczniów nie większa niż 25, zgodnie z ustawą z dnia 20 lutego 2005 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2015 r., poz. 357) liczba uczniów **może być zwiększona o co najwyżej 2 uczniów z obwołu** pod warunkiem zatrudnienia asystenta, (art. 61 ust. 3, 3a-3e),
- 2) w oddziale klasy III szkoły podstawowej liczba uczniów nie powinna być większa niż 26,
- 3) w oddziale klas IV-VI szkoły podstawowej i I-III gimnazjum liczba uczniów nie powinna być większa niż 30,
- 4) grupa wychowawcza na świetlicy nie powinna być większa niż 25 uczniów pod opieką jednego wychowawcy.

§ 11. Podział na grupy:

- 1) na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z **informatyki i technologii informacyjnej oraz komputerowych** – w oddziałach liczących więcej niż 24 uczniów, liczba uczniów w grupie nie może przekraczać liczby stanowisk w pracowni komputerowej,
- 2) na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z **języków obcych**, z tym, że przy podziale na grupy należy uwzględnić przede wszystkim stopień zaawansowania znajomości języka obcego, zajęcia prowadzone są w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych, międzyklasowych nie większych niż 24 uczniów,
- 3) w gimnazjach, w oddziałach liczących więcej niż 30 uczniów, prowadzone są zajęcia w grupach na nie więcej niż połowie obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu **kształcenia ogólnego**, dla których z treści programu nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych,
- 4) zajęcia **wychowania fizycznego** są prowadzone w grupach liczących nie więcej niż 26 uczniów, z tym, że w gimnazjach – oddzielnie dla dziewcząt i chłopców, dopuszcza się tworzenie grup międzyoddziałowych lub międzyklasowych,
- 5) nie należy dokonywać podziału na grupy na przedmiotach, które są realizowane z dodatkowych godzin do dyspozycji Dyrektora oraz z obowiązkowych godzin z Karty Nauczyciela,
- 6) na zajęciach z **wychowania do życia w rodzinie** – liczba uczniów równa liczbie uczniów w oddziale, a w przypadku grupy międzyoddziałowej nie więcej niż 28 uczniów. Podział na grupy dziewcząt i chłopców - po 5 godzin zajęć.

§ 12. Zajęcia edukacyjne „**edukacja dla bezpieczeństwa**”- w klasie III gimnazjum prowadzone są zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie sposobu realizacji edukacji dla bezpieczeństwa (Dz. U. 2009 r., nr 139, poz. 1131 ze zmianami).

§ 13. **Zajęcia z religii/etyki** należy organizować zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. 1992 r. Nr 36, poz. 155 ze zmianami).

§ 14. **Liczba godzin zajęć edukacyjnych** określonych w ramowych planach nauczania może zostać zwiększona za zgodą organu prowadzącego, z tytułu prowadzenia przez szkołę działalności innowacyjnej i eksperymentalnej, o której mowa w Rozporządzeniu MENiS z dnia 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków wprowadzania działalności **innowacyjnej i eksperymentalnej** przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. 2002 r. Nr 56, poz. 506 ze zmianami). Ustalenie innowacji oraz wystąpienie z wnioskiem o eksperyment wraz z uchwałą rady pedagogicznej składa się do MEN do 31.03.2016 r. za pośrednictwem Podlaskiego Kuratora Oświaty. Innowacje pedagogiczne lub eksperymenty wprowadza się po zapewnieniu przez szkołę odpowiednich warunków kadrowych i organizacyjnych.

§ 15. **Przy ustalaniu zajęć i etatów nauczycieli wychowania fizycznego** należy uwzględnić sposób realizacji 2 godzin tych zajęć w oparciu o formy określone w Rozporządzeniu MEN z dnia 9 sierpnia 2011 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. 2011 r. Nr 175, poz. 1042).

§ 16. **Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin dla Dyrektorów i Wicedyrektorów** reguluje Uchwała nr XXX/207/14 Rady Gminy Nowinka z dnia 16 lipca 2014 roku w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek obowiązkowego pensum nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez Gminę Nowinka, oraz ustalenia zasad tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych niektórych nauczycieli (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego. 22.07.2014 poz. 2708).

§ 17. **Liczba Wicedyrektorów** w szkole i przedszkolu tworzona jest na podstawie § 12 ramowego statutu publicznej szkoły podstawowej, § 14 ramowego statutu publicznego gimnazjum i § 12 ramowego statutu publicznego przedszkola. Stanowisko Wicedyrektora tworzy się:

- 1) w szkołach, które liczą co najmniej 12 oddziałów,
- 2) w przedszkolach, które liczą co najmniej 6 oddziałów.

§ 18. Zasady organizacji łączenia klas lub zajęć edukacyjnych:

- 1) w szkołach działających w szczególnie trudnych warunkach demograficznych dopuszcza się organizację nauczania w klasach łączonych, w tym połączenie zajęć prowadzonych w oddziale przedszkolnym dla dzieci 6-letnich i zajęć prowadzonych w klasie I (§ 5 ust 7 załącznika nr 2 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.).
- 2) łączenie klas w szkołach podstawowych następuje, gdy liczebność oddziałów wynosi mniej niż 5 uczniów, z zastrzeżeniem, że po połączeniu oddział nie może przekroczyć 20 uczniów,
- 3) łączenie dopuszczalne:
 - a) nauczanie wczesnoszkolne – I etap edukacyjny; w tym oddział przedszkolny i klasa I szkoły podstawowej, klasy I z II lub klasy II z III,
 - b) nauczanie blokowe i blokowo-przedmiotowe – II etap edukacyjny, połączenie klasy IV z V lub V z VI, w niektórych przypadkach IV,V i VI (np. z wychowania fizycznego),
 - c) niewskazane jest łączenie pomiędzy etapami edukacyjnymi – na tzw. progu I i II etapu edukacyjnego; nauczanie przedmiotowe – III etap edukacyjny,
 - d) **nie łączy się** zajęć w klasach realizujących różne podstawy programowe; przy czym dopuszcza się możliwość łączenia na zajęciach wychowania fizycznego.
 - e) jeżeli połączenie oddziału klasy o liczbie uczniów mniejszej niż 5 z innym oddziałem nie jest możliwe, nie tworzy się w szkole oddziału tej klasy, a dzieci zapisane do tej szkoły przyjmowane są do szkoły w sąsiednim obwodzie szkolnym.
 - f) dzieciom rodziców, którzy nie zechcą posyłać dzieci do klas łączonych, gwarantuje się miejsca w oddziałach klas w najbliższym obwodzie szkolnym.

§ 19. Organizacja pracy przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych zwanych dalej przedszkolami:

- 1) liczba dzieci w oddziale nie może przekroczyć 25 uczniów,
- 2) do oddziału lub punktu wychowania przedszkolnego przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 6 lat, w wyjątkowych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego również dzieci w wieku 2,5 lat (tylko wtedy, gdy są wolne miejsca),
- 3) do oddziału lub punktu wychowania przedszkolnego przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci, będące mieszkańcami Gminy Nowinka, w tym szczególnie dzieci sześciolatnie odbywające roczne przygotowanie przedszkolne z zachowaniem kryteriów przyjęć określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz innych ustaw (Dz.U. z 2014 poz. 7),
- 4) w roku szkolnym 2016/2017 priorytetem jest zapewnienie wychowania przedszkolnego dzieciom 6-letnim natomiast dzieci 4 i 5 letnie mają mieć zapewnione miejsce realizacji

wychowania przedszkolnego, a od 1 września 2017r. także dzieci 3- letnie,

- 5) czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego nie może być krótszy niż 5 godzin dziennie, przy czym godzina zajęć trwa 60 minut, zgodnie z § 6 Ramowego statutu publicznego przedszkola stanowiący załącznik nr 1 do Rozporządzenia MENiS z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. 2001 r. Nr 61 poz. 624 ze zmianami),
- 6) istnieje obowiązek przygotowania dzieci **do posługiwania się językiem obcym nowożytnym** – obowiązek w stosunku do dzieci realizujących roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne oraz od 1 września 2017r. wszystkich dzieci korzystających z wychowania przedszkolnego. Kwalifikacje wymagane od nauczycieli języka obcego w przedszkolu określa § 28 a Rozporządzenia MEN z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. 2013 r., poz. 1207 ze zmianami).

§ 20. Organizacja pracy świetlicy:

- 1) liczba dzieci w grupie świetlicowej pod opieką jednego wychowawcy - 25 uczniów,
- 2) liczba godzin i czas pracy świetlicy szkolnej musi wynikać z potrzeb rodziców i uczniów na podstawie kart zgłoszeń oraz wyliczonego czasu oczekiwania na autobus, uczniów dowożonych do szkół.

§ 21. Nauczanie indywidualne jest realizowane:

- 1) na podstawie orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie realizacji nauczania indywidualnego, Dyrektor szkoły przyznaje następującą liczbę godzin:
 - a) dla dzieci zerowego etapu edukacyjnego- od 4 do 6 godzin zajęć tygodniowo,
 - b) dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej- od 6 do 8 godzin zajęć tygodniowo,
 - c) dla uczniów klas IV-VI szkoły podstawowej- od 8 do 10 godzin zajęć tygodniowo,
 - d) dla uczniów gimnazjum - od 10 do 12 godzin zajęć tygodniowo,
- 2) tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnego nauczania dla dzieci zerowego etapu przedszkolnego i uczniów klas I-III szkoły podstawowej realizuje się w ciągu co najmniej 2 dni, a dla uczniów pozostałych klas szkoły podstawowej i gimnazjum w ciągu co najmniej 3 dni.
- 3) wprowadzenie godzin nauczania indywidualnego i zajęć rewalidacyjnych w trakcie roku szkolnego, następuje po akceptacji Wójta na wniosek Dyrektora szkoły wraz z niezbędną dokumentacją.

§ 22. Prowadzenie zajęć dodatkowych :

- 1) w godzinach pracy świetlicy, w miarę możliwości należy przewidzieć realizowanie przez nauczycieli w ramach godzin z art. 42 ust. 2 KN zajęć wyrównawczych oraz rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów.
- 2) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, kompensacyjne, logopedyczne, gimnastyki korekcyjnej organizuje się w pierwszej kolejności z godzin pozostających do dyspozycji Dyrektora.

§ 23. Pracownicy pedagogiczni

- 1) zatrudnienie nauczycieli powinno odbywać się ściśle z wymogami określonymi w art. 9 i 10 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. 2014, poz. 191) oraz rozporządzenia MEN z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tekst jednolity: Dz. U. 2013, poz. 1207).
- 2) godziny ponadwymiarowe dla nauczycieli, których liczba nie może przekroczyć $\frac{1}{4}$ pensum bez zgody nauczyciela lub do $\frac{1}{2}$ pensum za zgodą nauczyciela; art 35 ust.1 i 2 Karty Nauczyciela przydziela się z naturalnego przekroczenia obowiązującego pensum, zgodnie z posiadaną specjalnością, W przypadku kobiet w ciąży, osób wychowujących dziecko do lat 4 oraz nauczycielom w trakcie odbywania stażu nie przydziela się pracy w godzinach ponadwymiarowych bez ich zgody (art. 35 ust. 4 karty Nauczyciela).
- 3) w przypadku pojawienia się vacatu w wymiarze mniejszym niż 1 etat, Dyrektor placówki powinien rozdysponować go w ramach godzin ponadwymiarowych.
- 4) w pierwszej kolejności winni być zatrudniani nauczyciele o pełnych kwalifikacjach określonych w przepisach prawa oświatowego z gminnych samorządowych placówek oświatowych, którzy tracą lub wcześniej utracili pracę, w wyniku zmian organizacyjnych w sieci szkół.
- 5) przydział czynności powinien uwzględniać wszystkie posiadane przez nauczycieli kwalifikacje. Nauczycielom posiadającym więcej niż jedną specjalność nauczania należy przydzielać godziny zgodnie z tymi specjalnościami.
- 6) Dyrektorzy zgodnie z obowiązującymi przepisami, **w nieprzekraczalnym terminie do 31 maja 2016 r.** dokonują formalności kadrowych wynikających z organizacji placówki w nowym roku szkolnym (rozwiązanie umowy, wypowiedzenie zmieniające dotychczasowe umowy, przeniesienia, uzupełnienia etatów, itp.).
- 7) nauczycieli zatrudnianych w trakcie roku szkolnego na czas określony, na zastępstwo za nieobecnego nauczyciela, należy zatrudniać na okres zastępstwa, jednak na czas nie dłuższy niż do zakończenia zajęć dydaktycznych.
- 8) sprawy zatrudnienia powinny być zakończone **do 31 sierpnia 2016 roku.**

§ 24. Ilość etatów nauczycielskich tzw. nielekcyjnych:

- 1) należy prowadzić racjonalną politykę zatrudnienia pracowników niepedagogicznych, wynikającą z faktycznych potrzeb, mając na uwadze maksymalne wykorzystanie przez nich czasu pracy i wypełnianie obowiązków w ramach zakresów czynności oraz racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi budżetu placówki.
- 2) o podziale etatów pracowników administracji i obsługi na poszczególne stanowiska pracy, po uwzględnieniu potrzeb szkoły, decyduje Dyrektor w uzgodnieniu z organem prowadzącym, stosownie do przyznanych środków w planie finansowym. Nie należy przewidywać zatrudnienia w szkołach dodatkowych pracowników administracji i obsługi na rok szkolny 2016/2017.
- 3) ustala się następujące normy zatrudnienia bibliotekarzy w szkołach podstawowych :
 - a) 1 godzina na każdą pełną dziesiątkę uczniów uczęszczających do szkoły podstawowej: w przypadku niepełnej dziesiątki liczbę od 5 wzwyż zaokrągla się do pełnej dziesiątki,
 - b) przez liczbę uczniów należy rozumieć planowaną liczbę uczniów na początku roku szkolnego,
 - c) zmniejszenie liczby uczniów w ciągu roku szkolnego nie powoduje zmian w obsadzie biblioteki,
 - d) godziny pracy biblioteki muszą być dostosowane do potrzeb uczniów.
- 4) biorąc pod uwagę zasady udzielania i organizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach określonych w rozporządzeniu MEN z dnia 30 kwietnia 2013 r. (Dz. U. 2013, poz. 532) dopuszcza się zatrudnienie w niezbędnym zakresie na rok szkolny 2016/2017 pedagoga, psychologa.
- 5) w arkuszu organizacji pracy szkoły, przedszkola należy wymienić wszystkich zatrudnionych przez Dyrektora pracowników łącznie z osobami przebywającymi na urloпах zdrowotnych, bezpłatnych, wychowawczych wraz z dniem udzielenia urlopu.
- 6) przed rozpoczęciem roku szkolnego winna być dokonana weryfikacja arkuszy organizacyjnych szkoły i w razie konieczności należy sporządzić stosowny aneks z zachowaniem procedury jego przygotowania i opiniowania a następnie przedłożyć go Wójtowi Gminy Nowinka w terminie **do 25 sierpnia 2016 r.**

II. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25. Arkusz organizacyjny szkoły powinien być opracowany zgodnie z przepisami prawa i powiązany z planem finansowym placówki. Dyrektorów placówek zobowiązuje się do przestrzegania dyscypliny budżetowej .

§ 26. Dyrektorów zobowiązuje się do rzetelnego i prawidłowego przygotowania projektów organizacyjnych.



W D J T
mgr Dorota Winiewicz

.....

/miejsowość, data/

ANEKS NR.....

Do arkusza organizacji pracy

na rok szkolny 2016/2017

1. Przyczyna zaistniałych zmian:.....
2. Okres trwania zmian: oddo.....
3. Informacja o nauczycielach, którym przydzielono nowe zadania (kwalifikacje, stopień awansu zawodowego)

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela (przed zmianą)	Przedmiot	Przed zmianą		Imię i nazwisko nauczyciela (po zmianie)	Przedmiot	Po zmianie	
			Liczba godzin	Klasa			Liczba godzin	Klasa
1.								
Ogółem przydzielono godzin								
2.								

Informacja o opinii Rady

Pedagogicznej:.....

.....

.....

/ pieczęć i podpis Dyrektora/

Zatwierdzam do realizacji:

/data, pieczęć i podpis Wójta /

Załącznik nr 2

Przeznaczenie godzin do dyspozycji Dyrektora nauczycielom zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 204 z późn.zm) w roku szkolnym 2016/2017.

I półrocze

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	Rodzaj zajęć	Klasa	Ilość godzin
I ETAP EDUKACJI				
1.				
2.				
			RAZEM GODZIN:	
II ETAP EDUKACJI				
1.				
2.				
			RAZEM GODZIN:	
GIMNAZJUM				
1.				
2.				
			RAZEM GODZIN:	
			OGÓŁEM GODZIN:	

Załącznik nr 3

Przeznaczenie godzin z art. 42 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela w
w roku szkolnym 2016/2017.

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	Obowiązkowa liczba		Rodzaj realizowanych zajęć	Przewidywana ilość dzieci, które będą objęte zajęciami
		godzin w semestrze	godzin rocznie		
1.					
2.					
3.					
4.					

Załącznik nr 4

Organizacja zajęć w ramach przyznanych godzin na podstawie § 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. z 2012 r. poz.204 z późn. zm.) w roku szkolnym 2016/2017.

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	Zajęcia edukacyjne	Klasa	Ilość godzin	Okres realizacji	
					I semestr	II semestr
1.						

Załącznik nr 5

Organizacja zajęć odpłatnych uczniom posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w roku szkolnym 2016/2017.

L.p	Imię i nazwisko nauczyciela	Okres realizacji zajęć	Ilość godzin	Klasa	Rodzaj zajęć	Realizacja zajęć w ramach etatu	Realizacja zajęć w ramach godzin ponadwymiarowych
1							
2							
3							
4							

Aktualny wykaz numerów orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego (bez danych osobowych), indywidualnego nauczania (przypisanych do poszczególnych klas, data wydania orzeczenia, na jaki okres) wydanych przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną,

- 1.....
- 2.....
- 3.....